
EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 015/2020 – II
REGISTRO DE PREÇOS
COM ITEM EXCLUSIVO E COTA RESERVADA PARA ME, EPP E MEI

PROCESSO Nº 813/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO.

ÍNDICE

- 1 - PREÂMBULO
- 2 - DO OBJETO
- 3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA
- 4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
- 5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO
- 6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS
- 9 - DO CREDENCIAMENTO
- 10 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA
- 11 - DA PROPOSTA DE PREÇOS
- 12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
- 13 - DA HABILITAÇÃO
- 14 - DOS RECURSOS
- 15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
- 16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS
- 17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
- 18 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO
- 19 - DA ENTREGA E DA FISCALIZAÇÃO
- 20 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS
- 21 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 22 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO
- 23 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM O EDITAL
- 24 - DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

1 – PREÂMBULO

PROCESSO Nº 813/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO.

ÓRGÃO REQUISITANTE: Hospital Municipal Raul Sertã, Hospital Maternidade Dr. Mário Dutra de Castro, Subsecretaria de Atenção Básica, Estratégia de Saúde da Família, Caps, Cir - Serrana Subsecretaria de Vigilância em Saúde, Subsecretaria de Vigilância em Saúde - Fiscalização Sanitária, Conselho Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Saúde.

TIPO: Menor preço unitário – Sistema de Registro de Preços – com item exclusivo e cota reservada para a participação de Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

DATA PARA REALIZAÇÃO DO CERTAME: 26 DE MAIO DE 2020.

HORÁRIO: 10H00

LOCAL: Sala da Comissão de Pregão II, situada na Avenida Alberto Braune nº 224 – Prédio da OI – 2º andar – sala 212 - Centro – Nova Friburgo/RJ.

LEGISLAÇÃO PERTINENTE: Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Decreto Municipal nº 231/2006 e Decreto municipal nº 054/2006 no que não conflitem com a legislação federal; da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

2 - DO OBJETO

2.1 - Registro de preços para - **AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, com entregas programadas, conforme condições e especificações contidas na Tabela de Preços Estimados e Quantitativos Totais (**TERMO DE REFERÊNCIA**) – **ANEXO II**, parte integrante e inseparável deste edital, independente de transcrição.

3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1 - O prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da data da assinatura da **Ata de Registro de Preços**.

4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar deste Pregão quaisquer empresas que:

4.1.1 - **estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste Pregão, devendo ser comprovado pelo Contrato Social;**

4.1.2 - comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

4.2 - Não poderão participar neste Pregão as empresas:

4.2.1 - declaradas inidôneas por ato da Administração Pública;

4.2.2 - "Suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com a Administração considerando o disposto no art. 87 inciso III da Lei Federal nº 8.666/93. Não será admitida a participação de licitante suspenso temporariamente pela Administração Municipal

direta ou indireta. Não será admitida a participação de licitante já incurso na pena do inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública;”

4.2.3 - em consórcio ou grupo de empresas.

4.2.4 - Não será permitida a participação de licitantes cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico sejam servidores do Município, fundações ou autarquias, ou que o tenham sido nos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data deste Edital, em consonância com o disposto no artigo 9º, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93.

4.3 – Fica estabelecido reserva para participação exclusiva de microempresa e empresa de pequeno porte nos seguintes :

4.3.1 - É definido como **Cota Principal** de ampla participação para todos interessados que atendam as exigências do Edital.

4.3.2 - É definido como **Cota Reservada** para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) – Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, sem prejuízo de participação na Cota Principal, conforme Art. 48, III da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações.

4.3.3 - É definido como **Itens Exclusivos** para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) – Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, conforme Art. 48, I da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações.

4.3.4 - Entende-se por Micro Empresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) aptas a participar do presente certame definidas no Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06 e que não se enquadram em nenhuma das situações previstas no § 4º deste mesmo Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

4.3.5 - Entende-se por Microempreendedor Individual – MEI aptos a participar do presente certame aqueles definidos no Art. 18. A Lei Complementar nº 123/06 e regulamentado na Lei Complementar nº 128/08, sendo este modalidade de Microempresa.

4.3.6 - Deverão apresentar a **Declaração de Enquadramento de ME ou EPP – Anexo VI** – o licitante, para fins de obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, declarando ser Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual nos termos da legislação vigente.

4.3.7 - A participação na Cota Reservada não impede a participação e contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte na Cota Principal, porém se a mesma empresa vencer a Cota Principal e a Cota Reservada do mesmo objeto, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

4.3.8 - Não havendo vencedor para Cota Reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da Cota Principal do mesmo objeto, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

5.1 - O preço global estimado pela Administração para a aquisição do objeto deste Pregão é de **R\$ 1.703.960,70 (um milhão, setecentos e três mil, novecentos e sessenta reais e setenta centavos)**, conforme os valores constantes na Tabela de Preços Estimados e Quantitativos Totais (**TERMO DE REFERÊNCIA**) – **ANEXO II** deste edital.

6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - Recuso
oriundo do

Fundo
Municipal de
Saúde.

P.T. 30.001.10.302.0070.2.188 - C.D. 33.90.30 - 05/339030-08 – Fonte 07 - 0013
P.T. 30.001.10.302.0070.2.189
P.T. 30.001.10.301.0087.2.316
P.T. 30.001.10.301.0087.2.318
P.T. 30.001.10.302.0087.2.327
P.T. 30.001.10.305.0076.2.197
P.T. 30.001.10.304.0076.2.331
P.T. 30.001.10.305.0076.2.202
P.T. 30.001.10.122.0001.2.313
P.T. 30.001.10.125.0075.2.315

7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 - O Registro de Preços será formalizado por intermédio da **Ata de Registro de Preços**, na forma do **ANEXO III** e nas condições previstas neste edital.

8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

8.1 - Durante a sua vigência, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

8.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a esse ou a qualquer título, devendo o objeto ser entregue no local estabelecido neste Edital, sem ônus adicional para o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**.

9 - DO CREDENCIAMENTO

9.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal ou procurador expressamente constituído para tal, **QUE DEVERÁ ESTAR MUNIDO DO ORIGINAL E DE CÓPIA DA SUA CARTEIRA DE IDENTIDADE OU DE OUTRA EQUIVALENTE** e do documento de credenciamento em papel timbrado da empresa licitante assinado pelo seu representante legal, que lhe dê poderes para **formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos**, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame (**ANEXO IV**), que deverão ser entregues ao pregoeiro **fora de qualquer envelope**, antes do início da sessão. A ausência da documentação implicará a impossibilidade de formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

9.1.1 - Constitui documento de credenciamento:

a) Estatuto/contrato social, na hipótese de existir alteração no documento citado, posteriormente à constituição da firma ou sociedade, o referido documento deverá ser apresentado de forma **consolidada**, contendo todas as cláusulas em vigor, caso não esteja consolidado deverá ser apresentado todas as alterações. (**Deverá estar fora de qualquer envelope**).

b) Procuração, quando o(a) representante não for sócio(a), proprietário(a), dirigente ou assemelhada da empresa licitante, **passada por instrumento público ou particular**, devendo constar em seu teor poderes para formulação de proposta e lances de preços, manifestar a intenção de recorrer e desistir dos recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa licitante (**fora de qualquer envelope**).

9.1.2 - Apresentarão declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO IV**, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, **(deverá estar fora de qualquer envelope)**.

9.1.3 - Apresentarão declaração de que "autorizam notificação via-Email" (**ANEXO IX - deverá estar fora de qualquer envelope**);

9.1.4 - Apresentarão declaração de "inexistência de fato impeditivo" (**ANEXO VI - deverá estar fora de qualquer envelope**);

9.1.5 - Apresentarão em papel timbrado da empresa licitante "modelo dados da empresa licitante e do representante" anexo XI. **(fora de qualquer envelope)**.

9.1.6 - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembléia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei n.º 6.404/76 e suas alterações.

9.1.8 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

9.1.9 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de uma empresa, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

10 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA

10.1 - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a Comissão de Pregão II prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame aos interessados ou seus representantes:

10.1.2 - entregarão, em envelopes opacos, distintos "**A e B**" devidamente lacrados, nos termos abaixo, os documentos exigidos para a proposta, habilitação, respectivamente constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

10.1.1.1 - ENVELOPE "A"

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO

"PROPOSTA DE PREÇOS"

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2020 - II - REGISTRO DE PREÇOS

NOME COMPLETO, CNPJ E ENDEREÇO COM O Nº DO TELEFONE DA LICITANTE.

10.1.2.2 - No envelope contendo a DOCUMENTAÇÃO

ENVELOPE "B"

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO

"DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2020 - II - REGISTRO DE PREÇOS

NOME COMPLETO, CNPJ E ENDEREÇO COM O Nº DO TELEFONE DA LICITANTE.

10.1.3 - Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual

10.1.3.1 - A empresa, para fins de obtenção dos benefícios previstos da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar em papel timbrado da empresa licitante **fora de qualquer envelope, a Declaração do Enquadramento de ME ou EPP (ANEXO VI) no momento do credenciamento**, nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06. Caso a empresa se quede inerte na apresentação de tal documento, não poderá se valer da vantagem prevista, inclusive sendo

condição para apresentação de proposta na Cota Reservada.

10.1.3.2 - Todos os documentos de habilitação apresentados pelas empresas licitantes deverão estar rubricados por seu representante legal ou preposto.

10.1.3.3 - Após a fase de credenciamento das empresas, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas empresas classificadas.

10.1.3.4 - No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do Pregoeiro e serão exibidos ainda lacrados e com as rubricas aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

11 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

11.1 - O envelope "A", com o título "**PROPOSTA DE PREÇOS**", deverá conter:

11.1.1.1 - identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;

11.1.1.2 - descrição clara e detalhada dos itens cotados, de acordo com as especificações no (Termo de Referência - Anexo II do edital);

11.1.1.3 - Os preços unitários ofertados, descritos na Proposta de Preços – anexo I deverão ser expresso em moeda nacional (**reais**) com **02 (DUAS)** casas decimais e na unidade de compra (**U/C**), caixa, unidade e pct.

11.1.1.4 - **A PROPOSTA DE PREÇO (Anexo I) DEVERÁ** ser preenchida no **PRÓPRIO MODELO DO (ANEXO I) CONTIDO NESTE EDITAL**, devendo constar todos os itens com os respectivos preços nos itens cotados, e nos itens não cotados deverá ser inscrito **N/ C**, (não cotados), constar a cota, estar impressa, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa licitante.

11.1.1.5 - indicação do prazo de validade da **PROPOSTA DE PREÇOS – ANEXO - I**, contado da data de sua entrega ao pregoeiro;

11.2 - Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta e caso persista o interesse do **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

11.3 - Os prazos poderão ser prorrogados, mantidas as demais condições desta contratação e assegurada à manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos elencados no parágrafo primeiro do art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93, devidamente atuado em processo.

11.4 - As propostas de preços que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo pregoeiro quanto a erros aritméticos que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

11.4.1 - Se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso prevalecerá o valor por extenso;

11.4.2 - caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua **PROPOSTA DE PREÇOS – ANEXO I** será **DESCCLASSIFICADA**.

12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

12.1 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, observados o prazo máximo de entrega, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste edital. É vedada a aceitação de proposta com preço superior ao fixado no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste edital.

12.2 – A análise das propostas terá início pelo item da Cota Principal seguindo, posteriormente, para a análise do item da Cota Reservada e em seguida para os itens da Cota exclusiva, podendo ocorrer as seguintes situações:

I – Propostas apresentadas por licitantes que não apresentaram a Declaração de Enquadramento como ME e EPP – anexo VI, serão desclassificadas no item pertencente a Cota Reservada, assim como nos itens da cota Exclusiva.

II – A participação no item da Cota Reservada não impede a participação e contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também no item da Cota Principal, porém se a mesma empresa vencer na Cota Reservada e na Cota Principal de mesmo objeto, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado e vencedor.

III - Não havendo vencedor na Cota Reservada, o licitante de melhor proposta no mesmo objeto pertencente a Cota Principal será declarado o vencedor também no item da Cota Reservada pelo preço praticado, ou, diante de sua recusa, poderá ser declarados vencedores os licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

12.3 – Os licitantes que ofertarem proposta de preços acima do valor estimado terá o item **DESCCLASSIFICADO**.

12.4 - No curso da sessão, a licitante que ofertar valor mais baixo e as de oferta com o preço até **10% (dez por cento)** superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

12.5 – Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro proclamará a qualificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, além da licitante que tiver apresentado o menor preço unitário na proposta escrita.

12.6 - Não caberá desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro.

12.7 - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem percentuais iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

12.8 - O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para a diminuição dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

12.9 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

12.10 – Em caso de ocorrência de participação de licitantes que detenha a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte nos termos da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, e não sendo a proposta válida classificada em primeiro lugar de empresa desse porte, serão adotados os seguintes procedimentos:

12.11 – Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco) por cento superiores à proposta mais bem classificada (**cota principal**).

12.12 – Para efeito do disposto no subitem acima, ocorrendo o empate, proceder-se-á da

seguinte forma:

I – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

II – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

III – Não ocorrendo a adjudicação em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que por ventura se enquadrem na hipótese do subitem 12.10 na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

IV – No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no subitem 12.10, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

V – O disposto nesse subitem somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

12.13 – O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

12.14 – Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e percentual, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

12.15 – Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado lance, para confirmação das suas condições de habilitação.

12.16 – Caso a licitante vencedora desatenda as exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando conforme o caso, a aceitabilidade da proposta ou o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital e no termo de referência, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

12.17 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e ao final, será assinada pelo pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelas licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a existência de participante ausente naquele momento, será circunstanciada em ata.

12.18 – O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.

12.19 – Na fase de julgamento das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

13 - DA HABILITAÇÃO

13.1 – Sob pena de inabilitação e consequente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “**B**”, com o título “**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

13.2 – Os documentos deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original,

por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

13.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

13.3.1 - Registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;

13.3.2 - Registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;

13.3.3 - Estatuto/contrato social, na hipótese de existir alteração no documento citado, posteriormente à constituição da firma ou sociedade, o referido documento deverá ser apresentado de forma **consolidada**, contendo todas as cláusulas em vigor, caso não esteja consolidado deverá ser apresentado todas as alterações.

13.3.4 - **Deverá apresentar cópia do documento de identidade de todos os sócios que compõem o ato constitutivo, estatuto ou contrato social da empresa licitante 13.3.3.**

13.3.5 - cópia do Decreto de autorização para que se estabeleçam no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

13.3.6- Os licitantes ficam obrigados a emitir declaração conforme **(Anexo VIII-inidoneidade)**.

13.4 - DA REGULARIDADE FISCAL:

13.4.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda **(CNPJ/MF)**;

13.4.2 - Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual ou municipal** se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante pertinente ao seu ramo de atividades e compatível com o objeto contratual;

13.4.3 - Prova de regularidade com a **Fazenda Federal**, através da apresentação da **Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União que abrange inclusive as Contribuições Sociais** previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

13.4.4 - Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais **(ICMS)** expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e da **Certidão da Dívida Ativa Estadual** comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s), com efeito, de negativa(s), na forma da lei;

13.4.5 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Municipais **(ISS)** expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda, e da **Certidão da Dívida Ativa Municipal** comprovando a inexistência de débitos inscritos ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei;

13.4.6 - Certificado de **Regularidade de Situação** perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**, expedido pela Caixa Econômica Federal - CEF.

13.4.7 - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT**, expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho. (conforme Lei nº 12.440/11), **ou** pela **Certidão Positiva Com Efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas**, na forma do art. 642-A §2º da CLT.

13.4.9 – Microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual

13.4.9.1 - A microempresa, empresa de pequeno porte e micro empreendedor individual deverá apresentar os documentos de regularidade fiscal mesmo que apresentem alguma restrição, caso seja adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações.

13.4.9.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa empresa de pequeno porte e microempreendedor individual adjudicatária deste certame o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração da **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

13.4.9.3 - A falta de regularização da documentação no prazo acima previsto implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes para assinar a Ata de Registro de Preços na ordem de classificação ou revogar a licitação.

13.5 - Documentos Relativos à Qualificação Econômica Financeira

13.5.1 - Comprovação de ser dotada de capital social devidamente integralizado ou de patrimônio líquido igual ou superior a 10% do valor contratado. A comprovação será obrigatoriamente feita pelo Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e devidamente registrado **ou** pelo balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, conforme disposto no artigo 31, inciso I da Lei Federal nº 8.666/93.

13.5.2 - Certidões negativas de falências ou recuperação judicial, expedidas pelos distribuidores da sede do licitante.

As certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial da autoridade judiciária competente, relacionando quantos distribuidores que, na Comarca de sua sede, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências ou recuperação judicial.

13.5.3 - No caso de empresa sob recuperação judicial, devidamente homologada em juízo, deverá apresentar as certidões regulares.

OBS.: As certidões negativas de falências ou recuperação judicial valerão nos prazos que lhes são próprios. Inexistindo este prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

13.6 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.6.1 - Cópia da “Licença de Funcionamento”, conferida pelo Órgão Sanitário municipal ou estadual, dentro do prazo de validade.

13.6.2 - Comprovação de aptidão da licitante (pessoa jurídica) **para desempenho da atividade que está sendo licitada**, através de certidões ou atestados, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.

13.7- DA DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES

13.7.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o **ANEXO IX** deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

14 - DOS RECURSOS

14.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2- A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

14.3- O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4 - Os itens para os quais não forem interpostos recursos serão desde logo adjudicados.

14.5 - **Os recursos e as contrarrazões interpostos pelos licitantes, deverão ser enviados para o email licitaofms@pmnf.rj.gov.br diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados. Esta medida somente será adotada enquanto o setor de protocolo estiver com os seus serviços em funcionamento interno, ou seja sem atendimento ao público, devido a pandemia do CORONAVÍRUS.**

14.6 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** adjudicará o objeto e homologará a licitação

15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

15.1 - Uma vez homologado o resultado da licitação será formalizado a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ANEXO III**, documento vinculativo obrigacional com características de compromisso para futura contratação, que terá vigência até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura na forma do parágrafo único do art.8º do Decreto Municipal nº 231/2006.

15.2 – **O MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** convocará formalmente a licitante classificada em primeiro lugar, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, informando o local e data para assinatura da Ata de Registro de Preços. A convocação far-se-á através de meio eletrônico, dentro do prazo de validade de sua proposta.

15.3 - Será incluído na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei 8.666/93; (redação dada pelo Decreto 8.250/2014).

15.4 - O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período quando durante o seu transcurso, for solicitado pelo fornecedor convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela administração - Anexo III, deverão ser apresentados os documentos de carteira de identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato e o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, se for procurador, apresentar juntamente a procuração comprovando o mandato.

15.5 - A ata firmada com o licitante fornecedor observará a minuta do Anexo III, podendo ser alterada nos termos dos artigos 57, 58 e 65, da Lei n.º 8.666/93.

15.6 – “Fica o Município em situações excepcionais, devidamente justificadas, autorizado a aderir

a Ata de Registro de Preços utilizada por outros Municípios, pelos Estados, pelo Distrito Federal ou pela União Federal, podendo ainda autorizar a adesão pelos Poderes Executivo, Legislativo, e Judiciário das respectivas esferas municipais, estaduais, distrital ou federal”.

16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS

16.1 – **O MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos de fornecimento, quando necessário.

16.2 - O fornecedor convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços – Anexo III, estará sujeito às sanções previstas neste edital. Neste caso, o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** convocará, obedecendo à ordem de classificação, o próximo fornecedor registrado no SRP.

16.3 - O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período quando durante o seu transcurso, for solicitado pelo fornecedor convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela administração.

16.4 - Para retirada do empenho, a empresa vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

16.5 - Nos termos do art. 62 da Lei n.º 8.666/93, o presente edital e seus anexos e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.

16.6 - A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 5 (cinco) dias após sua emissão, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, é facultando convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

16.7 - É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como no que couber, as seguintes sanções:

17.1.1 - multa moratória de 10% (dez) por cento do valor total dos itens não entregues, por dia, de atraso injustificado na entrega do objeto licitado, limitados em 10 (dez) dias; decorrido este prazo será aplicado além da multa aqui imposta, o dispositivo na próxima alínea, sem prejuízo de demais cominações legais;

17.1.2 - multa de 10% (dez) por cento sobre o valor total dos itens não entregues, pela recusa injustificada do adjudicatário.

17.1.3 - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** rescinda, unilateralmente, a Ata de Registro de Preço e aplique as demais sanções legais cabíveis.

17.1.4 - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

17.1.5 - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito do **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações

legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.1.6 - A empresa que não retirar o empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, retardar a execução, descumprir injustificadamente qualquer cláusula contratual, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

18 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1 - O recebimento dos objetos licitados será pela pessoa **RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO CENTRAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**. Imediatamente após verificada a conformidade das quantidades e especificações com aquelas contratadas e consignadas no **(TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II)** deste edital.

18.2 - O recebimento dos materiais licitado pelo **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade ou qualidade do objeto ou disparidades com as especificações estabelecidas no **(TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II)** deste edital.

19 - DA ENTREGA E DA FISCALIZAÇÃO

19.1 - **A entrega dos objetos licitados deverá ser no ALMOXARIFADO CENTRAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – LOCALIZADO NA AVENIDA CONSELHEIRO JULIUS ARP, 80 – BLOCO 12 – GALPÃO 202 – CENTRO – NOVA FRIBURGO/RJ, NO HORÁRIO DE 09H00 AS 16H00 - RESPEITANDO O HORÁRIO DE ALMO DE 12H00 AS 13H00.**

19.2 - A entrega dos objetos licitados será efetuada logo após o recebimento da Nota de Empenho.

19.3 - Na entrega, os objetos licitados em hipótese alguma serão aceitos em desacordo com as condições pactuadas, ficando sob responsabilidade da Contratada controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição, às suas próprias custas, para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.

19.4 - A Fiscalização da entrega dos materiais licitado **será pelo agentes públicos designados no termo de referencia – anexo II – subitem 16.2**, ou a quem deles preposto seja, a quem incumbirá a prática de todos e quaisquer atos próprios ao exercício desse mister, definidos na legislação pertinente e nas especificações dos objetos a serem entregues, inclusive quanto à aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação em vigor.

19.5 - Na hipótese com entrega imediata, os adjudicatários deverão atender as condições discriminadas na **“PROPOSTA DE PREÇOS”**, retirando as **AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO** e o Empenho emitido pela Prefeitura Municipal de Nova Friburgo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação.

20- DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

20.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

20.2.1 - a pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

20.2.2 - por iniciativa do Município de Nova Friburgo:

20.2.2.1 - quando o fornecedor registrado:

- a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) descumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- d) não assinar o contrato ou deixar de retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, sem justificativa aceitável;

20.2.2.2 - por razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas.

20.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

21 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser revogada pela Administração:

- 21.1.1 - por decurso de prazo de vigência;
- 21.1.2 - quando não restarem fornecedores registrados;
- 21.1.3 - pelo **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, quando caracterizado o interesse público.

22 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

22.1 - Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa do **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

22.2 - Caso o **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** antecipe o pagamento da **CONTRATADA**, poderá ser descontado da importância devida 0,033 % (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

22.3 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao Departamento de Despesas da **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

22.4 - As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA FRIBURGO – CNPJ nº 11.399.442/0001-79**, no 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

22.5 - Deverá constar no corpo da nota fiscal a descrição do objeto, o nome da unidade recebedora, o número do lote de fabricação de cada produto, a validade do produto entregue, o número do pedido e o número do empenho.

22.6 - O pagamento será efetuado pelo **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA FRIBURGO** conforme estabelece o decreto nº 258 de 27 de setembro de 2018 desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade.

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- INSS;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;

- Estadual CND – referente ao ICMS.

22.7 - Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

23 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL

- 23.1 - Anexo I – Modelo de Proposta de Preços;
- 23.2 - Anexo II - Termo de Referência – Anexo II;
- 23.3 - Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 23.3.1 - Anexo - Modelo do anexo da ata de registro preços nº....
- 23.4 - Anexo IV – Modelo da Carta de Credenciamento;
- 23.5 - Anexo V - Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;
- 23.6 - Anexo VI – Modelo de Declaração de enquadramento como ME, EPP ou MEI;
- 23.7 - Anexo VII - Modelo de Declaração de inexistência de fato impeditivo;
- 23.8 - Anexo VIII - Modelo de Declaração de inidoneidade;
- 23.9 - Anexo IX - Modelo de Declaração Relativa à Trabalho de Menores;
- 23.10 - Anexo X - Modelo de Autorização de Notificação via e-mail;
- 23.11 - Anexo XI – Modelo dados da empresa licitante e do representante.

24 - DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

24.1 - O esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente edital poderá ser por telefone através do nº (0xx22) 2522-0661, 2522-0669, 2543 – 6352 e 2543-6282 – Ramal 259 no horário de 09h00 as 17h00 ou pelo email licitacaofms@pmnf.rj.gov.br, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

24.2 - Devido a pandemia do **CORONAVÍRUS** e o setor de protocolo estar funcionando somente em serviço interno, as impugnações interpostas deverão ser enviadas para o email licitacaofms@pmnf.rj.gov.br com as documentações pertinentes, **diariamente, exceto sábados, domingos e feriados**, em até 02 (dois) dias úteis que antecederem à data fixada neste edital para recebimento das propostas ou em até 05 (cinco) dias úteis anteriores quando se tratar de qualquer cidadão. **Esta medida somente será adotada enquanto o setor de protocolo estiver com os seus serviços em funcionamento interno, ou seja sem atendimento ao público, devido a pandemia do CORONAVÍRUS.**

24.3 - Caberá a Comissão de Pregão II, antes da data marcada para a realização do certame, responder às impugnações interpostas pelas potenciais licitantes, após encaminhar a Procuradoria Geral do Município para análise e parecer.

24.4 - É facultada ao pregoeiro e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

24.5 - A Administração poderá, a qualquer momento, revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame se constatado vício no seu processamento, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

24.6 - Ocorrendo a revogação ou anulação do certame, a decisão será publicada no mesmo veículo em que se deu a publicação do aviso inicial.

24.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

24.8 - Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

24.9 - **O MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO** e os licitantes do certame, elegem o foro do Município de Nova Friburgo, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

Nova Friburgo, 21 de maio de 2020.

Marcelo Braune
Secretário Municipal de Saúde
Matrícula nº 200.0001

ANEXO I
COTA PRINCIPAL

		Proposta de Preços Processo n.º 813/2019 Pregão Presencial n.º 015/2020 - II Registro de Preços		09 - Identificação da Empresa ou Carimbo Padronizado		
04 - Nome do Órgão: Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo.	05 - Endereço: Av. Alberto Braune, 224 - Prédio da OI - 2º andar - sala 212 - Centro - Nova Friburgo/RJ.	10 - Banco	11 - Ag.	12 - Nº C/C		
06 - Esta proposta deverá ter os campos 09, 10, 11, 12, 13, 18, 19 e 20 preenchidos pela Empresa e devolvida até a data da realização da Licitação, às 10h00 do dia 26/05/2020 endereço acima, na sala de licitação.		13 - Declaramos inteira submissão aos termos desta Proposta, do Edital ou Convite e a Legislação em vigor. Assinatura:				
07 - Prazo de Entrega: De acordo com o edital		08 - Local de Entrega: De acordo com o edital				
14 - Item	15 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 - U/C	17 - Quant.	18 - Marca	19 - Preço Unit	20 - Preço total
12	Caixa coletora de material perfurocortante 13 litros (descarpac)	Unid.	9.189			
31	Copo plástico descartável 200 ml - caixa c/ 2.500 unidades	Caixa	2.305			
32	Copo plástico descartável 50 ml - caixa c/ 5.000 unidades	Caixa	1.846			
72	Papel higiênico - fardo c/ 64 rolos - c/ 30m cada; Folha simples; Neutro; Sem odor; Picotado; Cor	Fardo	1.789			



	branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (quatro) rolos, apresentando o nome do fabricante, a marca, as dimensões, a indicação de neutro e não reciclado.					
74	Papel toalha interfolhado - p/ uso em dispensador de papel; 02(duas) dobras; Tam. 23 x 21cm; Branco; Sem odor; Não reciclado; Embalagem c/ 1.000 Folhas, apresentando o nome do fabricante, a marca e as dimensões.	Pacote	7.905			
VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA PRINCIPAL						R\$
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.						

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA PRINCIPAL R\$ ()

A PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDA NESTE ANEXO I, CARIMBADA E ASSINADA EM SEUS DEVIDOS CAMPOS, DEVENDO SER RESPEITADO O MODELO APRESENTADO NESTE ANEXO.

ANEXO I
COTA RESERVADA

		Proposta de Preços Processo n.º 813/2019 Pregão Presencial n.º 015/2020 – II Registro de Preços		09 – Identificação da Empresa ou Carimbo Padronizado		
04 – Nome do Órgão: Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo		05 – Endereço: Av. Alberto Braune, 224 – Predio da OI – 2º andar – sala 212 – Centro – Nova Friburgo/RJ.		10 – Banco	11 – Ag.	12 – Nº C/C
06 – Esta proposta deverá ter os campos 09, 10, 11, 12, 13, 18, 19 e 20 preenchidos pela Empresa e devolvida até a data da realização da Licitação, às 10h00 do dia 26/05/2020 no endereço acima, na sala de licitação.				13 – Declaramos inteira submissão aos termos desta Proposta, do Edital ou Convite e a Legislação em vigor. Assinatura		
07 – Prazo de Entrega: De acordo com o edital				08 – Local de Entrega: De acordo com o edital		
14 – Item	15 – DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 – U/C	17 – Quant.	18 – Marca	19 – Preço Unit.	20 – Preço total
12	Caixa coletora de material perfurocortante 13 litros (descarpac)	Unid.	3.063			
31	Copo plástico descartável 200 ml - caixa c/ 2.500 unidades	Caixa	769			
32	Copo plástico descartável 50 ml - caixa c/ 5.000	Caixa	616			



	unidades					
72	Papel higiênico - fardo c/ 64 rolos - c/ 30m cada; Folha simples; Neutro; Sem odor; Picotado; Cor branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (quatro) rolos, apresentando o nome do fabricante, a marca, as dimensões, a indicação de neutro e não reciclado.	Fardo	597			
74	Papel toalha interfolhado - p/ uso em dispensador de papel; 02(duas) dobras; Tam. 23 x 21cm; Branco; Sem odor; Não reciclado; Embalagem c/ 1.000 Folhas, apresentando o nome do fabricante, a marca e as dimensões.	Pacote	2.635			
VALOR TOTAL DA PROPOSTA COTA RESERVADA						R\$
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.						

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA RESERVADA R\$ ()

A PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDA NESTE ANEXO I, CARIMBADA E ASSINADA EM SEUS DEVIDOS CAMPOS, DEVENDO SER RESPEITADO O MODELO APRESENTADO NESTE ANEXO.

ANEXO I
COTA EXCLUSIVA

		Proposta de Preços Processo n.º 813/2019 Pregão Presencial n.º 015/2020 - II Registro de Preços		09 - Identificação da Empresa ou Carimbo Padronizado		
04 - Nome do Órgão: Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo.		05 - Endereço: Av. Alberto Braune, 224 - Predio da OI - 2º andar - sala 212 - Centro - Nova Friburgo/RJ.		10 - Banco	11 - Ag.	12 - Nº C/C
06 - Esta proposta deverá ter os campos 09, 10, 11, 12, 13, 18, 19 e 20 preenchidos pela empresa e devolvida até a data da realização da Licitação, às 10h00 do dia 26/05/2020 no endereço acima, na sala de licitação.				13 - Declaramos inteira submissão aos termos desta Proposta, do Edital ou Convite e a Legislação em vigor. Assinatura:		
07 - Prazo de Entrega: De acordo com o edital				08 - Local de Entrega: De acordo com o edital		
14 - Item	15 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 - U/C	17 - Quant.	18 - Marca	19 - Preço Unit	20 - Preço total
01	Água sanitária - 01 litro - uso doméstico, a base de hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5 % p/p. Embalagem plástica	LITRO	7.490			



	contendo 01 litro, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no MS/ANVISA				
02	Álcool em gel (caixa com 06 unidades)	CAIXA	2		
03	Álcool 70% (embalagem com 1 litro).	LITRO	6		
04	Álcool etílico hidratado hidratado 92.8% - fr. 1000ml especialização: Alcool etílico hidratado a 92.8%, recomendado para limpeza doméstica; Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem plástica de 1 litro, contendo o nome do fabricante, data da fabricação e prazo de validade.	LITRO	65		
05	Avental emborrachado impermeável (Tamanho M)	UNID	81		
06	Balde plástico s/ tampa p/ uso geral - formato cilíndrico; Capacidade de 07 a 08 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	8		
07	Balde de plástico em polipropileno resistente com alça de metal, capacidade de 10 litros.	UNID	136		
08	Balde- com sistema de 2 águas com divisória para 18 e 12 litros, espremedor com pressão superior, dreno de escoamento de água suja e rodízios para facilitar o deslocamento; Compatível com o carrinho da marca Braslimp, existente.	UNID	37		
09	Balde plástico s/ tampa p/ uso geral - Formato cilíndrico; Capacidade de 20 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	10		
10	Cabo ergonômico de alumínio, fosco com rosca, 22mm de diâmetro, 320 gramas com cinta, haste americana; Compatível com o carrinho Braslimp existente.	UNID	81		
11	Cabo para MOP em alumínio medindo entre 140cm e 150cm; diâmetro de 22mm, sem rosca.	UNID	129		
13	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 13 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	8		
14	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 100 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	40		
15	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 60 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	36		
16	Cesto p/lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 36 lts; Em polipropileno; Cor branca;	UNID	124		



	Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.				
17	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/ 60 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
18	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/ 100 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
19	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/ 200 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
20	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 200 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
21	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 100 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
22	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 60 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30		
23	Cesto p/lixo c/ tampa removível - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 100 lts; Em polietileno de alta densidade; Com 2 alças laterais; Paredes/fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	83		
24	Cesto p/lixo c/ tampa removível - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 60 lts; Em polietileno de alta densidade; Com duas alças laterais; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	4		
25	Cesto p/ lixo com pedal e tampa c/ capacidade p/ 100 litros, cor vermelha p/ lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	20		
26	Cera líquida	LITRO	4		
27	Cloro - galão 05 litros - Hipoclorito de sódio 4,0 a	GALÃO	903		



	4,5% P.P. Com registro no Min. Saúde / ANVISA.				
28	Cloro – fr. c/ 01 – litro – Hipoclorito de sódio 4,0 a 4,5% P.P.; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA.	GALÃO	50		
29	Colher plástica descartável para sobremesa. Pacote com 50 unidades.	PCT	149		
30	Copo plástico descartável 100 ml - CX C/ 2.000 unid.	CX	36		
33	Copo plástico descartável 240 ml - CX C/ 1.000 unid.	CX	55		
34	Tampa descartável para copos de 100 ml (cx com 40 pct)	CX	18		
35	Detergente - 500 ml – Detergente líquido; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Min.Saúde/ ANVISA.	FRASCO	3.625		
36	Detergente neutro hiperconcentrado (dodecilbenzeno sulfônico linear), diluição mínima 1:300, galão com 5 litros. acompanha diluidor com pressurizador e suporte para galão.	GALÃO	25		
37	Detergente – galão com 5 litros – Especificação: Detergente líquido concentrado; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA; Obs: Com diluição de 1/20 e concentração de tensoativo aniônico entre 10% e 15%. A concentração do produto deverá ser comprovada através do formulário de petição ou notificação ou pelo certificado da ANVISA. Na embalagem deverá constar a marca, composição, data de fabricação, lote e a validade do produto.	GALÃO	9		
38	Detergente neutro hospitalar hiperconcentrado-Ácido Alquil Benzeno Sulfônico Linear < 50%; Álcool laurílico etoxilado< 15%;5-cloro-2-metil-isotiazolin-3-ona (CMIT) e 2-metil – 4- isotiazolin-3-ona (MIT) Máximo 0,0022% - O produto deverá acompanhar o suporte de diluição automática em partes iguais, independente da pressão da água. Galão c/5 litros. Registro ANVISA	GALÃO	300		
39	Desinfetante (galão de 5 litros)	GALÃO	10		
40	Desinfetante pinho – fr. 500 ml – Especificação: Desinfetante líquido, fragrância de pinho, com ação bactericida e germicida, para limpeza, uso geral; Embalagem plástica contendo 500ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro ou notificação no Ministério da Saúde/ ANVISA.	FRASCO	72		
41	Desentupidor de vaso sanitário	UNID	37		
42	Dispensador de plástico de papel toalha interfolhada, capacidade para 500 folhas.	UNID	100		
43	Dispensador de papel toalha para ambiente hospitalar, branco, com capacidade para 01 pacote com 1000 folhas.	UNID	150		
44	Dispenser de sabonete líquido ou álcool gel de parede para ambiente hospitalar na cor branca, com capacidade para refil de 800 ml, medindo 13cm de altura, 13 cm de largura e 28cm de profundidade; Modelo na cor clara em plástico de alta resistência e de fácil limpeza.	UNID	728		



45	Escova plástica LT multiuso, cerdas brancas, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53			
46	Escova p/ limpeza pequena - Cerdas em nylon; Base em material plástico; Para uso geral em limpeza.	UNID	20			
47	Esponja de aço 60 gr c/ 8 unid p/ limpeza - fardo c/ 140 Pcts - Esponja biodegradável; Sem perfume; Pacotes com peso mínimo de 60g.	FARDO	19			
48	Esponja dupla face p/ limpeza - Esponja sintética para limpeza com espuma em poliuretano; Com abrasivo em uma das faces; Tipo dupla face; Antibacteriana.	UNID	1.373			
49	Filme plástico pvc para alimentos - rolo com 28cm (l) x 300m c.	BOBINA	4			
50	Fósforo palitos - pct c/ 10 cx. (mínimo 40 palitos).	PACOTE	3			
51	Flanela p/ limpeza - 100% algodão, bordas overloqueadas em linhas de algodão, dimensões de 40 x 45cm, com variação de até -2 cm.	UNID	713			
52	Guardanapo de papel tam. 34 x 34 CM - branco - pct c/ 100 unid.	PCT	2.184			
53	Guardanapo de papel tam. 20 x 20 cm - branco - pct c/ 100 unid.	PCT	1.697			
54	Hipoclorito de sódio concentrado, 10% a 12%, galão com 5 litros. Acompanha diluidor com pressurizador e suporte para galão.	GALÃO	12			
55	Limpa vidro - fr. 500 ml.	FRASCO	92			
56	Limpador multiuso	LITRO	10			
57	Lustra móveis - FR. 200ml. Composição à base de cera natural e silicone.	FRASCO	11			
58	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."g"-amarelo	PAR	776			
59	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."g"-verde	PAR	284			
60	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."m"-amarelo	PAR	787			
61	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."m"-verde	PAR	704			
62	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."p"-amarelo	PAR	43			
63	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."p"-verde	PAR	240			
64	Mop úmido ponta dobrada algodão, 340g - ref. 111	UNID	36			
65	Mop pó, 100% algodão, ponta dobrada, 40cm.	UNID	871			
66	Mop pó, 100% algodão, ponta dobrada, 60cm.	UNID	640			
67	Palha de aço - pct c/ 20.	PCT	5			
68	Pá para lixo articulada cabo longo - Cabo de madeira, Base confeccionada em aço galvanizado medindo aprox. 20cm; Cabo de alumínio medindo aprox. 60cm.	UNID	72			
69	Pá coletora de lixo com caixa em polipropileno de alta resistência, cabo plástico com manopla em formato anatômico e com 80cm de comprimento.	UNID	43			
70	Pano chão alvejado -Pano chão, tipo saco;100% Algodão; Alvejado; Bordas com acabamento em overlock; Dimensões 70x50 cm e peso 100g, com variação de +/- 5%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNID	5.609			



71	Pano multiuso picotado-bobina de 30 cm x 300m (tipo perfix)	BOBINA	74			
73	Papel higiênico – rolo com 300 metros.	UNID	30			
75	Papel toalha para uso em cozinha; Tam. 22x19 cm; 60 folhas; Cor Branca; Folha Simples; Boa absorção de gordura e outros; Sem odor; Não reciclado; Picotado; Embalagem apresentando o nome do fabricante, a marca e dimensões.	UNID	831			
76	Pasta saponácea – Pote 500g – Pasta rosa desengraxante; Embalagem: pote de 500 gramas, contendo nome do fabricante ou marca, data de fabricação, prazo de validade e número do lote; Registro ou notificação no Ministério da Saúde/ANVISA.	POTE	382			
77	Placa Sinalizadora para piso molhado, em polipropileno injetado, cor amarela	UNID	128			
78	Prato descartável de sobremesa (PCT. COM 50 UNIDADES).	PCT	5			
79	Refis mops líquidos composição: 85 % ALGODÃO E 15% POLIÉSTER, 320G, INDICADOS PARA LIMPEZA HOSPITALAR, ABSORÇÃO E ALTO PODER PARA RETIRAR LÍQUIDOS. ABSORÇÃO E REMOÇÃO DE SUJIDADES. ACEITÁVEL VARIAÇÃO DE ATÉ 5%. COR: AMARELO	UNID	60			
80	Refis mops líquidos composição: 85 % algodão e 15% poliéster, 320g, indicados para limpeza hospitalar, absorção e alto poder para retirar líquidos. absorção e remoção de sujidades. aceitável variação de até 5%. cor: branco	UNID	60			
81	Refis mops líquidos composição: 85 % algodão e 15% poliéster, 320g, indicados para limpeza hospitalar, absorção e alto poder para retirar líquidos. absorção e remoção de sujidades. aceitável variação de até 5%. cor: vermelho	UNID	62			
82	Refil MOP úmido, 100% algodão, ponta dobrada, 340g ou superior.	UNID	2.208			
83	Refil fibra LT branca (macia), aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1.200			
84	Refil fibra LT verde (abrasiva) aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1.560			
85	Rodo em alumínio 40cm (sem rosca) p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53			
86	Rodo em alumínio 60cm (sem rosca) p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	10			
87	Rodo twister, 48 cm de largura, corpo de alumínio e borracha com canto vivo que permite recolher sujidades sólidas e líquidos.	UNID	155			
88	Rodo p/ piso c/ uma borracha – Especificações: Com 01 (uma) borracha; Base de polipropileno; Comprimento 60cm, Cabo em madeira com encaixe rosqueado; Comprimento 120cm, podendo ter variação dimensional de +/-5%. OBS: A borracha deverá ultrapassar a base em no mínimo 10mm.	UNID	10			
89	Sabão de coco - barra 200G - a base de óleo de coco. Embalagem: pacote contendo 5 unidades.de 200 g ou embalado individualmente, totalizando 1 kg, com dados de identificação do produto, marca	UNID	354			



	do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Min. da Saúde / ANVISA.					
90	Sabão em pasta neutro - pote 200g - Especificação: A base de extratos vegetais; Embalagem: pote de 200 gramas, com dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade e registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.	UNID	21			
91	Sabão em pó - cx 01 kg - Especificação: Com tensoativo biodegradável, contendo na composição água, corante e branqueador optico; Embalagem: caixa com 1000 g, com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e composição química. O produto deverá ter registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.	CAIXA	42			
92	Sabonete refil líquido 800 ml uso hospitalar, ph neutro, leve perfume de erva doce.	UNID	6.652			
93	Saco azul p/rouparia 200 litros - pct c/ 100 UNID. - pacote c/100 unidades; saco plástico; para uso em lavanderia/roupas; capacidade 200 litros.A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	63			
94	Sabonete líquido (galão de 5 litros). Especificação: Forma líquida, fragrância agradável para limpeza das mãos, pronto para uso, aparência perolada cremosa, livre de resíduos suspensos ou precipitações PH entre 6,5 e 7,5 (neutro), não irritante a pele e aos olhos, biodegradável. Embalagem: galão plástico 05 (cinco) litros sem rachaduras e vazamentos. Rotulagem contendo, no mínimo, nome, tipo, indicação de biodegradável e a composição química do produto, nome ou marca do fabricante, número do lote e registro ou autorização no MS/ANVISA.	GALÃO	16			
95	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	1.320			
96	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 200 litros - pct 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Embalagem: Pacote com 100 unidades. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	918			
97	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a	PCT	468			



	identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE					
98	Saco plástico preto p/ lixo - 30 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	31			
99	Saco plástico preto p/ lixo - 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor preta. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.561			
100	Saco plástico preto p/lixo 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.420			
101	Saco plástico preto p/lixo 200 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), na cor PRETA Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.086			
102	Saco plástico verde p/ lixo - 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	408			
103	Saco plástico verde p/lixo 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar , dimensão do saco.	PCT	395			
104	Saco plástico verde p/lixo 200 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento, na cor verde Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	378			
105	Saco plástico vermelho p/lixo hospitalar 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, , na cor vermelha. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	47			
106	Saco plástico vermelho p/lixo hospitalar 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para	PCT	18			



	acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor vermelha. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE				
107	Saco plástico picotado para alimentos, 25cmx35cm capacidade: +/- 3 kg, bobina com 1000 unid.	BOBINA	6		
108	Saco plástico picotado para alimentos, 40cmx60cm capacidade: +/- 10 kg, bobina com 400 unid.	BOBINA	3		
109	Saco plástico transparente pp para alimentos, 50cm x 70cm, alta resistência a rasgo, aproximadamente – 28 und por kg.	KG	10		
110	Saco de lixo plástico azul de 200 litros p/ lavanderia. Pacote com 100 unidades. Uso exclusivo da lavanderia, Classe I, em resina termoplástica virgem ou reciclada, largura 63cm, 80cm de altura, variação de 1cm +/-.	PCT	98		
111	Sapólio em pó – Pote 300g.	POTE	32		
112	Suporte/garra plástica para MOP úmido p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	79		
113	Suporte plástico para MOP pó 40cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55		
114	Suporte plástico para MOP pó 60cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55		
115	Suporte plástico LT para fibra, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	77		
116	Vassoura com cabo/base de plástico resistente, cerdas de nylon	UNID	148		
117	Vassoura de mesa com cabo plástico ou alumínio e cerdas de nylon.	UNID	43		
118	Vassoura em pelo sintético – Especificação: Cerdas em pelo sintético, base retangular, largura 400mm, cabo em madeira, comprimento de 1200mm, variação dimensional de +/- 5%, com ponteira plástica rosqueável.	UNID	15		
119	Vassoura em piaçava - Cerdas em piaçava, base retangular 20 cm, com 22 furos, cabo em madeira comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.	UNID	26		
120	Vassoura gari - Cerdas em piaçava, base retangular em madeira largura 400 mm, com 42 furos, cabo em madeira fixado no centro da base, comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.	UNID	27		
121	Vassourinha em piaçava p/ banheiro - Vassourinha p/limpeza com cerdas de nylon para limpeza em geral, cabo em plástico medindo 17cm aproximadamente, com estojo.	UNID	133		
VALOR TOTAL DA PROPOSTA COTA EXCLUSIVA					R\$
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA EXCLUSIVA R\$ ()

A PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDA NESTE ANEXO I, CARIMBADA E ASSINADA EM SEUS DEVIDOS CAMPOS, DEVENDO SER RESPEITADO O MODELO APRESENTADO NESTE ANEXO.

ANEXO II
TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 813/2019

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição, sob demanda, de **MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS**, para atender às necessidades da Rede Municipal de Saúde pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, especificações, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas nas Requisições que seguem acostadas aos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2. Requisitantes:

Hospital Municipal Raul Sertã;
Hospital Maternidade Dr. Mário Dutra de Castro;
Subsecretaria de Atenção Básica;
Estratégia de Saúde da Família;
CAPS;
CIR-SERRANA;
Subsecretaria de Vigilância em Saúde;
Subsecretaria de Vigilância em Saúde- Fiscalização Sanitária;
Conselho Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal de Saúde;

1.3. Fundamentação Legal: Pregão Presencial via Registro de Preços, nos termos da Lei nº 10520/02 c/c Lei 8.666/93;

1.4. Período: 12 meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

1.5. Tipo: Menor preço unitário, nos termos da Lei nº. 8.666/93.

2. DO QUANTITATIVO

2.1. A tabela a seguir descreve detalhadamente o objeto deste Termo de Referência:



ITEM	ESPECIFICAÇÃO:	QUANT.
------	----------------	--------



1	ÁGUA SANITÁRIA - 01 LITRO - Uso doméstico, a base de hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5 % p/p. Embalagem plástica contendo 01 litro, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no MS/ANVISA	LITRO	7.490
2	Álcool em gel (caixa com 06 unidades)	CAIXA	2
3	Álcool 70% (embalagem com 1 litro).	LITRO	6
4	Álcool etílico hidratado hidratado 92.8% - fr. 1000ml especialização: Alcool etílico hidratado a 92.8%, recomendado para limpeza doméstica; Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem plástica de 1 litro, contendo o nome do fabricante, data da fabricação e prazo de validade.	LITRO	65
5	Avental emborrachado impermeável (Tamanho M)	UNID	81
6	BALDE PLASTICO S/ TAMPA P/ USO GERAL - Formato cilíndrico; Capacidade de 07 a 08 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	8
7	BALDE DE PLÁSTICO em polipropileno resistente com alça de metal, capacidade de 10 litros.	UNID	136
8	BALDE- com sistema de 2 águas com divisória para 18 e 12 litros, espremedor com pressão superior, dreno de escoamento de água suja e rodízios para facilitar o deslocamento; Compatível com o carrinho da marca Braslimp, existente.	UNID	37
9	BALDE PLASTICO S/ TAMPA P/ USO GERAL - Formato cilíndrico; Capacidade de 20 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	10
10	Cabo ergonômico de alumínio, fosco com rosca, 22mm de diâmetro, 320 gramas com cinta, haste americana; Compatível com o carrinho Braslimp existente.	UNID	81
11	Cabo para MOP em alumínio medindo entre 140cm e 150cm; diâmetro de 22mm, sem rosca.	UNID	129
12	Caixa coletora de material perfurocortante 13 litros (descarpac).	UNID	12.252
13	CESTO LIXO C/ TAMPA E PEDAL - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 13 lts; Em polipropileno; Cor	UNID	8



	branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.		
14	CESTO LIXO C/ TAMPA E PEDAL - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 100 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	40
15	CESTO LIXO C/ TAMPA E PEDAL - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 60 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	36
16	CESTO P/LIXO C/ TAMPA E PEDAL - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 36 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	124
17	CESTO P/ LIXO C/ TAMPA E PEDAL, com capacidade p/ 60 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30
18	CESTO P/ LIXO C/ TAMPA E PEDAL, com capacidade p/ 100 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30
19	CESTO P/ LIXO C/ TAMPA E PEDAL, com capacidade p/ 200 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30
20	CESTO P/ LIXO COM PEDAL E TAMPA COM CAPACIDADE PARA 200 LITROS, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30
21	CESTO P/ LIXO COM PEDAL E TAMPA COM CAPACIDADE PARA 100 LITROS, cor verde para	UNID	30



	lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.		
22	CESTO P/ LIXO COM PEDAL E TAMPA COM CAPACIDADE PARA 60 LITROS, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30
23	CESTO P/LIXO C/ TAMPA REMOVÍVEL - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 100 lts; Em polietileno de alta densidade; Com 2 alças laterais; Paredes/fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	83
24	CESTO P/LIXO C/ TAMPA REMOVÍVEL - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 60 lts; Em polietileno de alta densidade; Com duas alças laterais; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	4
25	CESTO P/ LIXO COM PEDAL E TAMPA C/ CAPACIDADE P/ 100 LITROS, cor vermelha p/ lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	20
26	Cera líquida	LITRO	4
27	CLORO - GALÃO 05 LITROS - Hipoclorito de sódio 4,0 a 4,5% P.P. Com registro no Min. Saúde / ANVISA.	GALÃO	903
28	CLORO - FR. c/ 01 - LITRO - Hipoclorito de sódio 4,0 a 4,5% P.P.; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA.	GALÃO	50
29	Colher plástica descartável para sobremesa. Pacote com 50 unidades.	PCT	149
30	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL 100 ML - CX C/ 2.000 UNID.	CX	36
31	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL 200 ML - CX.C/ 2.500 UNID.	CX	3.074
32	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL 50 ML - CX. C/ 5.000 UNID.	CX	2.462
33	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL 240 ML - CX C/ 1.000 UNID.	CX	55
34	TAMPA DESCARTÁVEL PARA COPOS DE 100 ML (CX COM 40 PCT)	CX	18



35	DETERGENTE - 500 ML – Detergente líquido; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Min.Saúde/ ANVISA.	FRASCO	3.625
36	DETERGENTE neutro hiperconcentrado (DODECILBENZENO SULFÔNICO LINEAR), DILUIÇÃO MÍNIMA 1:300, GALÃO COM 5 LITROS. ACOMPANHA DILUIDOR COM PRESSURIZADOR E SUPORTE PARA GALÃO.	GALÃO	25
37	DETERGENTE – GALÃO COM 5 LITROS – Especificação: Detergente líquido concentrado; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA; Obs: Com diluição de 1/20 e concentração de tensoativo aniônico entre 10% e 15%. A concentração do produto deverá ser comprovada através do formulário de petição ou notificação ou pelo certificado da ANVISA. Na embalagem deverá constar a marca, composição, data de fabricação, lote e a validade do produto.	GALÃO	9
38	DETERGENTE NEUTRO HOSPITALAR HIPERCONCENTRADO- Ácido Alquil Benzeno Sulfônico Linear < 50%; Álcool laurílico etoxilado < 15%; 5-cloro-2-metil- isotiazolin-3-ona (CMIT) e 2-metil - 4- isotiazolin-3-ona (MIT) Máximo 0,0022% - O produto deverá acompanhar o suporte de diluição automática em partes iguais, independente da pressão da água. Galão c/5 litros. Registro ANVISA	GALÃO	300
39	DESINFETANTE (GALÃO DE 5 LITROS)	GALÃO	10
40	DESINFETANTE PINHO – FR. 500 ML – Especificação: Desinfetante líquido, fragrância de pinho, com ação bactericida e germicida, para limpeza, uso geral; Embalagem plástica contendo 500ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro ou notificação no Ministério da Saúde/ ANVISA.	FRASCO	72
41	DESENTUPIDOR DE VASO SANITÁRIO	UNID	37
42	DISPENSADOR DE PLÁSTICO DE PAPEL TOALHA INTERFOLHADA, CAPACIDADE PARA 500 FOLHAS.	UNID	100
43	DISPENSADOR DE PAPEL TOALHA PARA AMBIENTE HOSPITALAR, branco, com capacidade para 01 pacote com 1000 folhas.	UNID	150
44	DISPENSER de sabonete líquido ou álcool gel de parede para ambiente hospitalar na cor branca, com capacidade para refil de 800 ml, medindo 13cm de altura, 13 cm de largura e 28cm de profundidade; Modelo na cor clara em plástico de alta resistência e de fácil limpeza.	UNID	728



45	Escova plástica LT multiuso, cerdas brancas, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53
46	ESCOVA P/ LIMPEZA PEQUENA - Cerdas em nylon; Base em material plástico; Para uso geral em limpeza.	UNID	20
47	ESPONJA DE AÇO 60 gr C/ 8 UNID P/ LIMPEZA - FARDO C/ 140 Pcts - Esponja biodegradável; Sem perfume; Pacotes com peso mínimo de 60g.	FARDO	19
48	ESPONJA DUPLA FACE P/ LIMPEZA - Esponja sintética para limpeza com espuma em poliuretano; Com abrasivo em uma das faces; Tipo dupla face; Antibacteriana.	UNID	1.373
49	FILME PLÁSTICO PVC PARA ALIMENTOS – ROLO COM 28CM (L) X 300M C.	BOBINA	4
50	FÓSFORO PALITOS – PCT C/ 10 CX. (MÍNIMO 40 PALITOS).	PACOTE	3
51	FLANELA P/ LIMPEZA - 100% algodão, bordas overloqueadas em linhas de algodão, dimensões de 40 x 45cm, com variação de até -2 cm.	UNID	713
52	GUARDANAPO DE PAPEL TAM. 34 x 34 CM – BRANCO – PCT C/ 100 UNID.	PCT	2.184
53	GUARDANAPO DE PAPEL TAM. 20 x 20 CM – BRANCO – PCT C/ 100 UNID.	PCT	1.697
54	Hipoclorito de sódio concentrado, 10% a 12%, galão com 5 litros. Acompanha diluidor com pressurizador e suporte para galão.	GALÃO	12
55	LIMPA VIDRO - FR. 500 ML.	FRASCO	92
56	LIMPADOR MULTIUSO	LITRO	10
57	Lustra móveis – FR. 200ml. Composição à base de cera natural e silicone.	FRASCO	11
58	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."G"-AMARELO	PAR	776
59	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."G"-VERDE	PAR	284
60	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."M"-AMARELO	PAR	787
61	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."M"-VERDE	PAR	704
62	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."P"-AMARELO	PAR	43
63	LUVA P/LIMPEZA FORRADA C/PALMA ANTIDERRAPANTE TAM."P"-VERDE	PAR	240



64	Mop úmido ponta dobrada algodão, 340g – ref. 111	UNID	36
65	MOP pó, 100% algodão, ponta dobrada, 40cm.	UNID	871
66	MOP pó, 100% algodão, ponta dobrada, 60cm.	UNID	640
67	PALHA DE AÇO – PCT C/ 20.	PCT	5
68	PÁ PARA LIXO ARTICULADA CABO LONGO - Cabo de madeira, Base confeccionada em aço galvanizado medindo aprox. 20cm; Cabo de alumínio medindo aprox. 60cm.	UNID	72
69	Pá coletora de lixo com caixa em polipropileno de alta resistência, cabo plástico com manopla em formato anatômico e com 80cm de comprimento.	UNID	43
70	PANO CHÃO ALVEJADO -Pano chão, tipo saco;100% Algodão; Alvejado; Bordas com acabamento em overlock; Dimensões 70x50 cm e peso 100g, com variação de +/- 5%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNID	5.609
71	PANO MULTIUSO PICOTADO-BOBINA DE 30 cm X 300M (TIPO PERFEX)	BOBINA	74
72	PAPEL HIGIÊNICO - FARDO C/ 64 ROLOS - c/ 30m cada; Folha simples; Neutro; Sem odor; Picotado; Cor branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (quatro) rolos, apresentando o nome do fabricante, a marca, as dimensões, a indicação de neutro e não reciclado.	FARDO	2.386
73	PAPEL HIGIÊNICO – ROLO COM 300 METROS.	UNID	30
74	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO - P/ uso em dispensador de papel; 02(duas) dobras; Tam. 23 x 21cm; Branco; Sem odor; Não reciclado; Embalagem c/ 1.000 Folhas, apresentando o nome do fabricante, a marca e as dimensões.	PCT	10.540
75	PAPEL TOALHA para uso em cozinha; Tam. 22x19 cm; 60 folhas; Cor Branca; Folha Simples; Boa absorção de gordura e outros; Sem odor; Não reciclado; Picotado; Embalagem apresentando o nome do fabricante, a marca e dimensões.	UNID	831
76	Pasta saponácea – Pote 500g – Pasta rosa desengraxante; Embalagem: pote de 500 gramas, contendo nome do fabricante ou marca, data de fabricação, prazo de validade e número do lote; Registro ou notificação no Ministério da Saúde/ANVISA.	POTE	382
77	Placa Sinalizadora para piso molhado, em polipropileno injetado, cor amarela	UNID	128
78	PRATO DESCARTÁVEL DE SOBREMESA (PCT.	PCT	5



	COM 50 UNIDADES).		
79	REFIS MOPS LÍQUIDOS COMPOSIÇÃO: 85 % ALGODÃO E 15% POLIÉSTER, 320G, INDICADOS PARA LIMPEZA HOSPITALAR, ABSORÇÃO E ALTO PODER PARA RETIRAR LÍQUIDOS. ABSORÇÃO E REMOÇÃO DE SUJIDADES. ACEITÁVEL VARIAÇÃO DE ATÉ 5%. COR: AMARELO	UNID	60
80	REFIS MOPS LÍQUIDOS COMPOSIÇÃO: 85 % ALGODÃO E 15% POLIÉSTER, 320G, INDICADOS PARA LIMPEZA HOSPITALAR, ABSORÇÃO E ALTO PODER PARA RETIRAR LÍQUIDOS. ABSORÇÃO E REMOÇÃO DE SUJIDADES. ACEITÁVEL VARIAÇÃO DE ATÉ 5%. COR: BRANCO	UNID	60
81	REFIS MOPS LÍQUIDOS COMPOSIÇÃO: 85 % ALGODÃO E 15% POLIÉSTER, 320G, INDICADOS PARA LIMPEZA HOSPITALAR, ABSORÇÃO E ALTO PODER PARA RETIRAR LÍQUIDOS. ABSORÇÃO E REMOÇÃO DE SUJIDADES. ACEITÁVEL VARIAÇÃO DE ATÉ 5%. COR: VERMELHO	UNID	62
82	Refil MOP úmido, 100% algodão, ponta dobrada, 340g ou superior.	UNID	2.208
83	Refil fibra LT branca (macia), aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1.200
84	Refil fibra LT verde (abrasiva) aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1.560
85	Rodo em alumínio 40cm (sem rosca) p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53
86	Rodo em alumínio 60cm (sem rosca) p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	10
87	RODO Twister, 48 cm de largura, corpo de alumínio e borracha com canto vivo que permite recolher sujidades sólidas e líquidas.	UNID	155
88	RODO P/ PISO C/ UMA BORRACHA – Especificações: Com 01 (uma) borracha; Base de polipropileno; Comprimento 60cm, Cabo em madeira com encaixe rosqueado; Comprimento 120cm, podendo ter variação dimensional de +/-5%. OBS: A borracha deverá ultrapassar a base em no mínimo 10mm.	UNID	10
89	SABÃO DE COCO - BARRA 200G - a base de óleo de coco. Embalagem: pacote contendo 5 unidades de 200 g ou embalado individualmente, totalizando 1 kg, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Min. da Saúde / ANVISA.	UNID	354
90	SABÃO EM PASTA NEUTRO – POTE 200G – Especificação: A base de extratos vegetais; Embalagem: pote de 200 gramas, com dados do fabricante, data de fabricação e prazo de	UNID	21



	validade e registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.		
91	SABÃO EM PÓ – cx 01 kg – Especificação: Com tensoativo biodegradável, contendo na composição água, corante e branqueador optico; Embalagem: caixa com 1000 g, com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e composição química. O produto deverá ter registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.	CAIXA	42
92	Sabonete refil líquido 800 ml uso hospitalar, ph neutro, leve perfume de erva doce.	UNID	6.652
93	SACO AZUL P/ROUPARIA 200 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - pacote c/100 unidades; saco plástico; para uso em lavanderia/roupas; capacidade 200 litros.A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	63
94	SABONETE LÍQUIDO (GALÃO DE 5 LITROS). Especificação: Forma líquida, fragrância agradável para limpeza das mãos, pronto para uso, aparência perolada cremosa, livre de resíduos suspensos ou precipitações PH entre 6,5 e 7,5 (neutro), não irritante a pele e aos olhos, biodegradável. Embalagem: galão plástico 05 (cinco) litros sem rachaduras e vazamentos. Rotulagem contendo, no mínimo, nome, tipo, indicação de biodegradável e a composição química do produto, nome ou marca do fabricante, número do lote e registro ou autorização no MS/ANVISA.	GALÃO	16
95	SACO PLÁSTICO BRANCO P/LIXO HOSPITALAR 100 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	1.320
96	SACO PLÁSTICO BRANCO P/LIXO HOSPITALAR 200 LITROS - PCT 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Embalagem: Pacote com 100 unidades. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	918
97	SACO PLÁSTICO BRANCO P/LIXO HOSPITALAR 60 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos	PCT	468



	ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE		
98	SACO PLÁSTICO PRETO P/ LIXO - 30 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	31
99	SACO PLÁSTICO PRETO P/ LIXO - 60 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor preta. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.561
100	SACO PLÁSTICO PRETO P/LIXO 100 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.420
101	SACO PLÁSTICO PRETO P/LIXO 200 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), na cor PRETA Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1.086
102	SACO PLÁSTICO VERDE P/ LIXO - 60 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	408
103	SACO PLÁSTICO VERDE P/LIXO 100 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar , dimensão do saco.	PCT	395
104	SACO PLÁSTICO VERDE P/LIXO 200 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento, na cor verde Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	378
105	SACO PLÁSTICO VERMELHO P/LIXO HOSPITALAR 100 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, , na cor vermelha. Deve	PCT	47



	constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.		
106	SACO PLÁSTICO VERMELHO P/LIXO HOSPITALAR 60 LITROS - PCT C/ 100 UNID. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor vermelha. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE	PCT	18
107	SACO PLÁSTICO PICOTADO PARA ALIMENTOS, 25CMX35CM CAPACIDADE: +/- 3 KG, BOBINA COM 1000 UNID.	BOBINA	6
108	SACO PLÁSTICO PICOTADO PARA ALIMENTOS, 40CMX60CM CAPACIDADE: +/- 10 KG, BOBINA COM 400 UNID.	BOBINA	3
109	SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE PP PARA ALIMENTOS, 50CM X 70CM, ALTA RESISTÊNCIA A RASGO, APROXIMADAMENTE - 28 UND POR KG.	KG	10
110	SACO DE LIXO PLÁSTICO AZUL DE 200 LITROS P/ LAVANDERIA. Pacote com 100 unidades. Uso exclusivo da lavanderia, Classe I, em resina termoplástica virgem ou reciclada, largura 63cm, 80cm de altura, variação de 1cm +/-.	PCT	98
111	Sapólio em pó - Pote 300g.	POTE	32
112	Suporte/garra plástica para MOP úmido p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	79
113	Suporte plástico para MOP pó 40cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55
114	Suporte plástico para MOP pó 60cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55
115	Suporte plástico LT para fibra, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	77
116	Vassoura com cabo/base de plástico resistente, cerdas de nylon	UNID	148
117	Vassoura de mesa com cabo plástico ou alumínio e cerdas de nylon.	UNID	43
118	VASSOURA EM PELO SINTÉTICO - Especificação: Cerdas em pelo sintético, base retangular, largura 400mm, cabo em madeira, comprimento de 1200mm, variação dimensional de +/- 5%, com ponteira plástica rosqueável.	UNID	15
119	VASSOURA EM PIAÇAVA - Cerdas em piaçava,	UNID	26



	base retangular 20 cm, com 22 furos, cabo em madeira comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.		
120	VASSOURA GARI - Cerdas em piaçava, base retangular em madeira largura 400 mm, com 42 furos, cabo em madeira fixado no centro da base, comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.	UNID	27
121	VASSOURINHA EM PIAÇAVA P/ BANHEIRO - Vassourinha p/limpeza com cerdas de nylon para limpeza em geral, cabo em plástico medindo 17cm aproximadamente, com estojo.	UNID	133

ANEXO II
COTA PRINCIPAL

14 - Item	15 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 - U/C	17 - Quant.	18 - Preço Unit	19 - Preço total
12	Caixa coletora de material perfurocortante 13 litros (descarpack)	Unid.	9.189	R\$ 7,11	R\$ 65.333,79
31	Copo plástico descartável 200 ml - caixa c/ 2.500 unidades	Caixa	2.305	R\$ 93,16	R\$ 214.733,80
32	Copo plástico descartável 50 ml - caixa c/ 5.000 unidades	Caixa	1.846	R\$ 72,22	R\$ 133.318,12
72	Papel higiênico - fardo c/ 64 rolos - c/ 30m cada; Folha simples; Neutro; Sem odor; Picotado; Cor branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (quatro) rolos, apresentando o nome do fabricante, a marca, as dimensões, a indicação de neutro e não reciclado.	Fardo	1.789	R\$ 43,21	R\$ 77.302,69
74	Papel toalha interfolhado - p/ uso em dispensador de papel; 02(duas) dobras; Tam. 23 x 21cm;	Pacote	7.905	R\$ 16,60	R\$ 131.223,00



	Branco; Sem odor; Não reciclado; Embalagem c/ 1.000 Folhas, apresentando o nome do fabricante, a marca e as dimensões.				
	VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA PRINCIPAL				R\$ 621.911,40
	VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.				

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA PRINCIPAL R\$ 621.911,40 (SEISCENTOS E VINTE E UM MIL, NOVECENTOS E ONZE REAIS E QUARENTA CENTAVOS).

ANEXO II
COTA RESERVADA

14 - Item	15 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 - U/C	17 - Quant.	18 - Preço Unit.	19 - Preço total
12	Caixa coletora de material perfurocortante 13 litros (descarpac)	Unid.	3.063	R\$ 7,11	R\$ 21.777,93
31	Copo plástico descartável 200 ml - caixa c/ 2.500 unidades	Caixa	769	R\$ 93,16	R\$ 71.640,04
32	Copo plástico descartável 50 ml - caixa c/ 5.000 unidades	Caixa	616	R\$ 72,22	R\$ 44.487,52
72	Papel higiênico - fardo c/ 64 rolos - c/ 30m cada; Folha simples; Neutro; Sem odor; Picotado; Cor branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (quatro) rolos, apresentando o nome do fabricante, a marca, as dimensões, a indicação de neutro e não reciclado.	Fardo	597	R\$ 43,21	R\$ 25.796,37



74	Papel toalha interfolhado - p/ uso em dispensador de papel; 02(duas) dobras; Tam. 23 x 21cm; Branco; Sem odor; Não reciclado; Embalagem c/ 1.000 Folhas, apresentando o nome do fabricante, a marca e as dimensões.	Pacote	2.635	R\$ 16,60	R\$ 43.741,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA COTA RESERVADA					R\$ 207.442,86
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS.					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA RESERVADA R\$ 207.442,86 (DUZENTOS E SETE MIL, QUATROCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E OITENTA E SEIS CENTAVOS).

ANEXO II
COTA EXCLUSIVA

14 - Item	15 - DESCRIÇÃO DO OBJETO.	16 - U/C	17 - Quant.	18 - Preço Unit	19 - Preço total
01	Água sanitária - 01 litro - uso doméstico, a base de hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5 % p/p. Embalagem plástica contendo 01 litro, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no MS/ANVISA	LITRO	7.490	R\$ 3,07	R\$ 22.994,30
02	Álcool em gel (caixa com 06 unidades)	CAIXA	2	R\$ 100,12	R\$ 200,24
03	Álcool 70% (embalagem com 1 litro).	LITRO	6	R\$ 5,33	R\$ 31,98
04	Álcool etílico hidratado 92.8% - fr. 1000ml especialização: Alcool etílico hidratado a 92.8%, recomendado para limpeza doméstica; Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991;	LITRO	65	R\$ 8,46	R\$ 549,90



	Embalagem plástica de 1 litro, contendo o nome do fabricante, data da fabricação e prazo de validade.				
05	Avental emborrachado impermeável (Tamanho M)	UNID	81	R\$ 12,90	R\$ 1.044,90
06	Balde plástico s/ tampa p/ uso geral - formato cilíndrico; Capacidade de 07 a 08 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	8	R\$ 3,80	R\$ 30,40
07	Balde de plástico em polipropileno resistente com alça de metal, capacidade de 10 litros.	UNID	136	R\$ 6,11	R\$ 830,96
08	Balde- com sistema de 2 águas com divisória para 18 e 12 litros, espremedor com pressão superior, dreno de escoamento de água suja e rodízios para facilitar o deslocamento; Compatível com o carrinho da marca Braslimp, existente.	UNID	37	R\$ 309,00	R\$ 11.433,00
09	Balde plástico s/ tampa p/ uso geral - Formato cilíndrico; Capacidade de 20 litros lts; Em polietileno-alta densidade; Alça em aço zincado; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	10	R\$ 10,65	R\$ 106,50
10	Cabo ergonômico de alumínio, fosco com rosca, 22mm de diâmetro, 320 gramas com cinta, haste americana; Compatível com o carrinho Braslimp existente.	UNID	81	R\$ 19,80	R\$ 1.603,80
11	Cabo para MOP em alumínio medindo entre 140cm e 150cm; diâmetro de 22mm, sem rosca.	UNID	129	R\$ 19,98	R\$ 2.577,42
13	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 13 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	8	R\$ 30,99	R\$ 247,92
14	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 100 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	40	R\$ 189,00	R\$ 7.560,00
15	Cesto lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 60 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	36	R\$ 132,90	R\$ 4.784,40
16	Cesto p/lixo c/ tampa e pedal - Formato retangular c/cantos arredondados; Não Vazado; Capacidade 36 lts; Em polipropileno; Cor branca; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	124	R\$ 82,02	R\$ 10.170,48
17	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/ 60 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30	R\$ 128,86	R\$ 3.865,80
18	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/	UNID	30	R\$ 173,73	R\$ 5.211,90



	100 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.				
19	Cesto p/ lixo c/ tampa e pedal, com capacidade p/ 200 litros, cor branca para lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30	R\$ 330,00	R\$ 9.900,00
20	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 200 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30	R\$ 269,10	R\$ 8.073,00
21	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 100 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30	R\$ 164,63	R\$ 4.938,90
22	Cesto p/ lixo com pedal e tampa com capacidade para 60 litros, cor verde para lixo comum. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	30	R\$ 132,90	R\$ 3.987,00
23	Cesto p/lixo c/ tampa removível - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 100 lts; Em polietileno de alta densidade; Com 2 alças laterais; Paredes/fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	83	R\$ 62,59	R\$ 5.194,97
24	Cesto p/lixo c/ tampa removível - Formato cilíndrico; Não Vazado; Capacidade de 60 lts; Em polietileno de alta densidade; Com duas alças laterais; Paredes e fundos reforçados; Resistente à impactos; O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNID	4	R\$ 45,86	R\$ 183,44
25	Cesto p/ lixo com pedal e tampa c/ capacidade p/ 100 litros, cor vermelha p/ lixo infectante. Material em polietileno de alta densidade, com alças laterais, paredes e fundos reforçados, deverá ter etiqueta com identificação e marca do fabricante e informar a capacidade do item.	UNID	20	R\$ 191,63	R\$ 3.832,60
26	Cera líquida	LITRO	4	R\$ 2,39	R\$ 9,56
27	Cloro - galão 05 litros - Hipoclorito de sódio 4,0 a 4,5% P.P. Com registro no Min. Saúde / ANVISA.	GALÃO	903	R\$ 15,99	R\$ 14.438,97
28	Cloro - fr. c/ 01 - litro - Hipoclorito de sódio 4,0 a 4,5% P.P.; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA.	GALÃO	50	R\$ 5,78	R\$ 289,00
29	Colher plástica descartável para sobremesa. Pacote com 50 unidades.	PCT	149	R\$ 4,56	R\$ 679,44
30	Copo plástico descartável 100 ml - CX C/ 2.000 unid.	CX	36	R\$ 62,48	R\$ 2.249,28
33	Copo plástico descartável 240 ml - CX C/ 1.000 unid.	CX	55	R\$ 214,48	R\$ 11.796,40
34	Tampa descartável para copos de 100 ml (cx com	CX	18	R\$ 80,98	R\$ 1.457,64



	40 pct)				
35	Detergente - 500 ml – Detergente líquido; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Min.Saúde/ ANVISA.	FRASCO	3.625	R\$ 2,59	R\$ 9.388,75
36	Detergente neutro hiperconcentrado (dodecilbenzeno sulfônico linear), diluição mínima 1:300, galão com 5 litros. acompanha diluidor com pressurizador e suporte para galão.	GALÃO	25	R\$ 60,12	R\$ 1.503,00
37	Detergente – galão com 5 litros – Especificação: Detergente líquido concentrado; Neutro; Biodegradável; Testado dermatologicamente; Com registro no Ministério da Saúde/ANVISA; Obs: Com diluição de 1/20 e concentração de tensoativo aniônico entre 10% e 15%. A concentração do produto deverá ser comprovada através do formulário de petição ou notificação ou pelo certificado da ANVISA. Na embalagem deverá constar a marca, composição, data de fabricação, lote e a validade do produto.	GALÃO	9	R\$ 17,57	R\$ 158,13
38	Detergente neutro hospitalar hiperconcentrado-Ácido Alquil Benzeno Sulfônico Linear < 50%; Álcool laurílico etoxilado< 15%;5-cloro-2-metil-isotiazolin-3-ona (CMIT) e 2-metil - 4- isotiazolin-3-ona (MIT) Máximo 0,0022% - O produto deverá acompanhar o suporte de diluição automática em partes iguais, independente da pressão da água. Galão c/5 litros. Registro ANVISA	GALÃO	300	R\$ 118,80	R\$ 35.640,00
39	Desinfetante (galão de 5 litros)	GALÃO	10	R\$ 10,90	R\$ 109,00
40	Desinfetante pinho – fr. 500 ml – Especificação: Desinfetante líquido, fragrância de pinho, com ação bactericida e germicida, para limpeza, uso geral; Embalagem plástica contendo 500ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro ou notificação no Ministério da Saúde/ ANVISA.	FRASCO	72	R\$ 3,15	R\$ 226,80
41	Desentupidor de vaso sanitário	UNID	37	R\$ 5,13	R\$ 189,81
42	Dispensador de plástico de papel toalha interfolhada, capacidade para 500 folhas.	UNID	100	R\$ 27,90	R\$ 2.790,00
43	Dispensador de papel toalha para ambiente hospitalar, branco, com capacidade para 01 pacote com 1000 folhas.	UNID	150	R\$ 28,21	R\$ 4.231,50
44	Dispenser de sabonete líquido ou álcool gel de parede para ambiente hospitalar na cor branca, com capacidade para refil de 800 ml, medindo 13cm de altura, 13 cm de largura e 28cm de profundidade; Modelo na cor clara em plástico de alta resistência e de fácil limpeza.	UNID	728	R\$ 22,15	R\$ 16.125,20
45	Escova plástica LT multiuso, cerdas brancas, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53	R\$ 23,32	R\$ 1.235,96
46	Escova p/ limpeza pequena - Cerdas em nylon; Base em material plástico; Para uso geral em limpeza.	UNID	20	R\$ 3,88	R\$ 77,60
47	Esponja de aço 60 gr c/ 8 unid p/ limpeza - fardo c/ 140 Pcts - Esponja biodegradável; Sem perfume; Pacotes com peso mínimo de 60g.	FARDO	19	R\$ 271,53	R\$ 5.159,07
48	Esponja dupla face p/ limpeza - Esponja sintética para limpeza com espuma em poliuretano; Com abrasivo em uma das faces; Tipo dupla face; Antibacteriana.	UNID	1373	R\$ 0,76	R\$ 1.043,48



49	Filme plástico pvc para alimentos – rolo com 28cm (l) x 300m c.	BOBINA	4	R\$ 25,42	R\$ 101,68
50	Fósforo palitos – pct c/ 10 cx. (mínimo 40 palitos).	PACOTE	3	R\$ 4,42	R\$ 13,26
51	Flanela p/ limpeza - 100% algodão, bordas overloqueadas em linhas de algodão, dimensões de 40 x 45cm, com variação de até -2 cm.	UNID	713	R\$ 1,99	R\$ 1.418,87
52	Guardanapo de papel tam. 34 x 34 CM – branco – pct c/ 100 unid.	PCT	2.184	R\$ 18,22	R\$ 39.792,48
53	Guardanapo de papel tam. 20 x 20 cm – branco – pct c/ 100 unid.	PCT	1697	R\$ 4,10	R\$ 6.957,70
54	Hipoclorito de sódio concentrado, 10% a 12%, galão com 5 litros. Acompanha diluidor com pressurizador e suporte para galão.	GALÃO	12	R\$ 21,09	R\$ 253,08
55	Limpa vidro - fr. 500 ml.	FRASCO	92	R\$ 3,11	R\$ 286,12
56	Limpador multiuso	LITRO	10	R\$ 9,39	R\$ 93,90
57	Lustra móveis – FR. 200ml. Composição à base de cera natural e silicone.	FRASCO	11	R\$ 5,13	R\$ 56,43
58	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."g"-amarelo	PAR	776	R\$ 4,32	R\$ 3.352,32
59	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."g"-verde	PAR	284	R\$ 11,09	R\$ 3.149,56
60	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."m"-amarelo	PAR	787	R\$ 5,28	R\$ 4.155,36
61	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."m"-verde	PAR	704	R\$ 6,90	R\$ 4.857,60
62	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."p"-amarelo	PAR	43	R\$ 3,23	R\$ 138,89
63	Luva p/limpeza forrada c/palma antiderrapante tam."p"-verde	PAR	240	R\$ 6,90	R\$ 1.656,00
64	Mop úmido ponta dobrada algodão, 340g – ref. 111	UNID	36	R\$ 15,90	R\$ 572,40
65	Mop pó, 100% algodão, ponta dobrada, 40cm.	UNID	871	R\$ 67,45	R\$ 58.748,95
66	Mop pó, 100% algodão, ponta dobrada, 60cm.	UNID	640	R\$ 95,73	R\$ 61.267,20
67	Palha de aço – pct c/ 20.	PCT	5	R\$ 16,33	R\$ 81,65
68	Pá para lixo articulada cabo longo - Cabo de madeira, Base confeccionada em aço galvanizado medindo aprox. 20cm; Cabo de alumínio medindo aprox. 60cm.	UNID	72	R\$ 4,97	R\$ 357,84
69	Pá coletora de lixo com caixa em polipropileno de alta resistência, cabo plástico com manopla em formato anatômico e com 80cm de comprimento.	UNID	43	R\$ 38,50	R\$ 1.655,50
70	Pano chão alvejado -Pano chão, tipo saco;100% Algodão; Alvejado; Bordas com acabamento em overlock; Dimensões 70x50 cm e peso 100g, com variação de +/- 5%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNID	5.609	R\$ 1,92	R\$ 10.769,28
71	Pano multiuso picotado-bobina de 30 cm x 300m (tipo perfix)	BOBINA	74	R\$ 105,68	R\$ 7.820,32
73	Papel higiênico – rolo com 300 metros.	UNID	30	R\$ 5,39	R\$ 161,70
75	Papel toalha para uso em cozinha; Tam. 22x19 cm; 60 folhas; Cor Branca; Folha Simples; Boa absorção de gordura e outros; Sem odor; Não reciclado; Picotado; Embalagem apresentando o nome do fabricante, a marca e dimensões.	UNID	831	R\$ 5,04	R\$ 4.188,24
76	Pasta saponácea – Pote 500g – Pasta rosa desengraxante; Embalagem: pote de 500 gramas, contendo nome do fabricante ou marca, data de fabricação, prazo de validade e número do lote;	POTE	382	R\$ 4,51	R\$ 1.722,82



	Registro ou notificação no Ministério da Saúde/ANVISA.				
77	Placa Sinalizadora para piso molhado, em polipropileno injetado, cor amarela	UNID	128	R\$ 35,91	R\$ 4.596,48
78	Prato descartável de sobremesa (PCT. COM 50 UNIDADES).	PCT	5	R\$ 5,46	R\$ 27,30
79	Refis mops líquidos composição: 85 % ALGODÃO E 15% POLIÉSTER, 320G, INDICADOS PARA LIMPEZA HOSPITALAR, ABSORÇÃO E ALTO PODER PARA RETIRAR LÍQUIDOS. ABSORÇÃO E REMOÇÃO DE SUJIDADES. ACEITÁVEL VARIAÇÃO DE ATÉ 5%. COR: AMARELO	UNID	60	R\$ 17,10	R\$ 1.026,00
80	Refis mops líquidos composição: 85 % algodão e 15% poliéster, 320g, indicados para limpeza hospitalar, absorção e alto poder para retirar líquidos. absorção e remoção de sujidades. aceitável variação de até 5%. cor: branco	UNID	60	R\$ 17,10	R\$ 1.026,00
81	Refis mops líquidos composição: 85 % algodão e 15% poliéster, 320g, indicados para limpeza hospitalar, absorção e alto poder para retirar líquidos. absorção e remoção de sujidades. aceitável variação de até 5%. cor: vermelho	UNID	62	R\$ 17,10	R\$ 1.060,20
82	Refil MOP úmido, 100% algodão, ponta dobrada, 340g ou superior.	UNID	2208	R\$ 18,90	R\$ 41.731,20
83	Refil fibra LT branca (macia), aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1200	R\$ 2,47	R\$ 2.964,00
84	Refil fibra LT verde (abrasiva) aproximadamente 10cm x 26cm.	UNID	1.560	R\$ 2,47	R\$ 3.853,20
85	Rodo em alumínio 40cm (sem rosca) p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	53	R\$ 12,05	R\$ 638,65
86	Rodo em alumínio 60cm (sem rosca) p/ cabo de 22m de diâmetro.	UNID	10	R\$ 32,09	R\$ 320,90
87	Rodo twister, 48 cm de largura, corpo de alumínio e borracha com canto vivo que permite recolher sujidades sólidas e líquidos.	UNID	155	R\$ 54,90	R\$ 8.509,50
88	Rodo p/ piso c/ uma borracha – Especificações: Com 01 (uma) borracha; Base de polipropileno; Comprimento 60cm, Cabo em madeira com encaixe rosqueado; Comprimento 120cm, podendo ter variação dimensional de +/-5%. OBS: A borracha deverá ultrapassar a base em no mínimo 10mm.	UNID	10	R\$ 10,53	R\$ 105,30
89	Sabão de coco - barra 200G - a base de óleo de coco. Embalagem: pacote contendo 5 unidades.de 200 g ou embalado individualmente, totalizando 1 kg, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Min. da Saúde / ANVISA.	UNID	354	R\$ 2,62	R\$ 927,48
90	Sabão em pasta neutro - pote 200g - Especificação: A base de extratos vegetais; Embalagem: pote de 200 gramas, com dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade e registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.	UNID	21	R\$ 2,88	R\$ 60,48
91	Sabão em pó - cx 01 kg - Especificação: Com tensoativo biodegradável, contendo na composição água, corante e branqueador optico; Embalagem: caixa com 1000 g, com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e composição química. O produto deverá ter	CAIXA	42	R\$ 6,79	R\$ 285,18



	registro ou notificação no Ministério da saúde/ANVISA.				
92	Sabonete refil líquido 800 ml uso hospitalar, ph neutro, leve perfume de erva doce.	UNID	6.652	R\$ 6,68	R\$ 44.435,36
93	Saco azul p/rouparia 200 litros - pct c/ 100 UNID. - pacote c/100 unidades; saco plástico; para uso em lavanderia/roupas; capacidade 200 litros.A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	63	R\$ 56,35	R\$ 3.550,05
94	Sabonete líquido (galão de 5 litros). Especificação: Forma líquida, fragrância agradável para limpeza das mãos, pronto para uso, aparência perolada cremosa, livre de resíduos suspensos ou precipitações PH entre 6,5 e 7,5 (neutro), não irritante a pele e aos olhos, biodegradável. Embalagem: galão plástico 05 (cinco) litros sem rachaduras e vazamentos. Rotulagem contendo, no mínimo, nome, tipo, indicação de biodegradável e a composição química do produto, nome ou marca do fabricante, número do lote e registro ou autorização no MS/ANVISA.	GALÃO	16	R\$ 17,18	R\$ 274,88
95	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	1320	R\$ 59,50	R\$ 78.540,00
96	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 200 litros - pct 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Embalagem: Pacote com 100 unidades. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	918	R\$ 59,43	R\$ 54.556,74
97	Saco plástico branco p/lixo hospitalar 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor branca leitosa. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE	PCT	468	R\$ 33,90	R\$ 15.865,20
98	Saco plástico preto p/ lixo - 30 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	31	R\$ 25,27	R\$ 783,37
99	Saco plástico preto p/ lixo - 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares	PCT	1561	R\$ 13,21	R\$ 20.620,81



	(resíduos geral), classe I, na cor preta. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.				
100	Saco plástico preto p/lixo 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1420	R\$ 36,08	R\$ 51.233,60
101	Saco plástico preto p/lixo 200 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), na cor PRETA. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar dimensão do saco.	PCT	1086	R\$ 41,70	R\$ 45.286,20
102	Saco plástico verde p/ lixo - 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	408	R\$ 18,49	R\$ 7.543,92
103	Saco plástico verde p/lixo 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos domiciliares (resíduos geral), classe I, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar, dimensão do saco.	PCT	395	R\$ 41,25	R\$ 16.293,75
104	Saco plástico verde p/lixo 200 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento, na cor verde. Embalagem: pacote com 100 unidades. A embalagem deverá informar a dimensão.	PCT	378	R\$ 46,48	R\$ 17.569,44
105	Saco plástico vermelho p/lixo hospitalar 100 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, , na cor vermelha. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE.	PCT	47	R\$ 50,19	R\$ 2.358,93
106	Saco plástico vermelho p/lixo hospitalar 60 litros - pct c/ 100 unid. - Saco plástico para lixo, para acondicionamento de resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde, classe II, na cor vermelha. Deve constar em cada saco individualmente a identificação do fabricante por seu CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas e o símbolo de substância infectante, devidamente centralizado, conforme normas ABNT vigentes, com a inscrição RESÍDUO INFECTANTE	PCT	18	R\$ 28,00	R\$ 504,00
107	Saco plástico picotado para alimentos, 25cmx35cm capacidade: +/- 3 kg, bobina com 1000 unid.	BOBINA	6	R\$ 43,41	R\$ 260,46
108	Saco plástico picotado para alimentos, 40cmx60cm capacidade: +/- 10 kg, bobina com 400 unid.	BOBINA	3	R\$ 32,08	R\$ 96,24
109	Saco plástico transparente pp para alimentos,	KG	10	R\$ 21,45	R\$ 214,50



	50cm x 70cm, alta resistência a rasgo, aproximadamente – 28 und por kg.				
110	Saco de lixo plástico azul de 200 litros p/ lavanderia. Pacote com 100 unidades. Uso exclusivo da lavanderia, Classe I, em resina termoplástica virgem ou reciclada, largura 63cm, 80cm de altura, variação de 1cm +/-.	PCT	98	R\$ 56,42	R\$ 5.529,16
111	Sapólio em pó – Pote 300g.	POTE	32	R\$ 3,50	R\$ 112,00
112	Suporte/garra plástica para MOP úmido p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	79	R\$ 14,37	R\$ 1.135,23
113	Suporte plástico para MOP pó 40cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55	R\$ 40,17	R\$ 2.209,35
114	Suporte plástico para MOP pó 60cm p/ cabo 22mm de diâmetro.	UNID	55	R\$ 28,10	R\$ 1.545,50
115	Suporte plástico LT para fibra, p/ cabo de 22mm de diâmetro.	UNID	77	R\$ 27,91	R\$ 2.149,07
116	Vassoura com cabo/base de plástico resistente, cerdas de nylon	UNID	148	R\$ 8,56	R\$ 1.266,88
117	Vassoura de mesa com cabo plástico ou alumínio e cerdas de nylon.	UNID	43	R\$ 9,17	R\$ 394,31
118	Vassoura em pelo sintético – Especificação: Cerdas em pelo sintético, base retangular, largura 400mm, cabo em madeira, comprimento de 1200mm, variação dimensional de +/- 5%, com ponteira plástica rosqueável.	UNID	15	R\$ 12,34	R\$ 185,10
119	Vassoura em piaçava - Cerdas em piaçava, base retangular 20 cm, com 22 furos, cabo em madeira comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.	UNID	26	R\$ 9,85	R\$ 256,10
120	Vassoura gari - Cerdas em piaçava, base retangular em madeira largura 400 mm, com 42 furos, cabo em madeira fixado no centro da base, comprimento 1200 mm, variação dimensional de +/- 5%.	UNID	27	R\$ 18,91	R\$ 510,57
121	Vassourinha em piaçava p/ banheiro - Vassourinha p/limpeza com cerdas de nylon para limpeza em geral, cabo em plástico medindo 17cm aproximadamente, com estojo.	UNID	133	R\$ 3,10	R\$ 412,30
VALOR TOTAL DA PROPOSTA COTA EXCLUSIVA					R\$ 874.606,44
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESENTA) DIAS					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA DA COTA EXCLUSIVA R\$ 874.606,44 (OITOCENTOS E SETENTA E QUATRO MIL, SEISCENTOS E SEIS REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS).

3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO

3.1. A Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo realiza anualmente licitações para o abastecimento das Unidades de Saúde que compõem sua estrutura, com a devida previsão dos itens nelas utilizados.

3.2. O presente administrativo possui o fito de suprir as necessidades das Unidades Requisitantes bem como garantir seu devido abastecimento pelo período de 12 (doze) meses.

3.3. A presente proposição para a aquisição dos materiais é essencial para contribuir para a limpeza, higienização e organização das Unidades de Saúde permitindo o pleno funcionamento de suas atividades, proporcionando um serviço mais seguro e asseio aos seus

usuários.

3.4. Os quantitativos apresentados pelas Unidades foram baseados em sua última Requisição apresentada ao Proc. Licitatório nº 557/2017, que versa sobre o mesmo objeto, com acréscimos, em alguns casos, devido ao aumento expressivo da demanda de atendimentos nas Unidades.

3.5. Ademais a presente aquisição visa a reposição de estoque dos itens pretendidos a fim de não gerar eventuais desabastecimentos das Unidades de Saúde.

4. QUANTITATIVOS E LOCAIS DE ENTREGA

4.1. Os itens constantes nos autos deverão ser entregues de acordo com a solicitação das Unidades Requiritantes no endereço arrolado abaixo:

Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde.

Endereço: Avenida Conselheiro Július Arp, 80-Edifício 12 – Centro-Nova Friburgo-RJ.
Horário de entrega: 09h00min às 16h00min (respeitando o horário de almoço: 12h00min às 13h00min).

5. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. A Unidade Requiritante entrará em contato diretamente com a Contratada para que esta realize a entrega dos produtos logo após o recebimento da Nota de Empenho.

5.2. A entrega deverá ser realizada no horário e local descrito no **subitem 4.1** do presente Termo de Referência.

5.3. A falta do produto não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento do objeto deste Termo de Referência, e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

5.4. Em hipótese alguma serão aceitos produtos em desacordo com as condições pactuadas, ficando sob responsabilidade da Contratada o controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição, às suas próprias custas, para correção de falhas, visando à apresentação da qualidade e resultados requisitados.

5.5. A contratada ficará sujeita as seguintes condições:

5.5.1. Entregar os produtos contendo, em sua embalagem, a data de fabricação, validade e/ou vida útil;

5.5.2. Seguir programação do órgão requiritante, quanto à data, horário, local e quantidade a serem entregues;

5.5.3. Comprometer-se a dar total garantia quanto à qualidade dos materiais fornecidos, bem como efetuar a substituição imediata, e totalmente às suas expensas, de qualquer produto entregue comprovadamente em desacordo com este Termo de Referência, ou seja, fora das especificações técnicas e padrões de qualidade exigidos.

6. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

6.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei vigente.

7. RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. Os bens são recebidos:

7.1.1. Provisoriamente, a partir da entrega, para efeitos de verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.

7.1.2. Definitivamente, após verificação da conformidade com as especificações constantes do edital e das propostas. Sua consequente aceitação se dará em até 02 dias úteis a contar do recebimento provisório.

7.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento provisório.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da aquisição dos objetos previstos no presente Termo de Referência correrão por conta do elemento de despesa e fonte de recurso abaixo descrito:

8.1.1. Elemento de despesa – 33.90.30.04 / 33.90.30.08

8.1.2. Fonte de recurso 07 – SUS

8.2. Quanto aos Programas de Trabalho, serão utilizados de acordo com as especificações a seguir:

8.2.1. Hospital Municipal Raul Sertã- 30001.10.302.0070.188;

8.2.2. Hospital Maternidade Dr. Mário Dutra de Castro- 30001.10.302.0070.189;

8.2.3. Subsecretaria de Atenção Básica- 30001.10.301.0087.2.316;

8.2.4. Estratégia de Saúde da Família- 30001.10.301.0087.2.318;

8.2.5. CAPS- 30001.10.302.0087.2.327;

8.2.6. Subsecretaria de Vigilância em Saúde- 30001.10.305.0076.2.197;

8.2.7. Vigilância e Fiscalização Sanitária – 30001.10.304.0076.2.331;

8.2.8. Núcleo Descentralizado de Vigilância em Saúde- 30001.10.305.0076.2.202

8.2.9. Secretaria Municipal de saúde (Gestão) - 30001.10.122.0001.2.313;

8.2.10. Conselho Municipal de Saúde- 30001.10.125.0075.2.315.

8.3. As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CNPJ: 11.399.442/0001-79- AVENIDA ALBERTO BRAUNE, Nº 224, SALA 221, CENTRO, NOVA FRIBURGO/RJ, CEP 28613-001.**

9 – DA LIQUIDAÇÃO

9.1. A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258 de 27 de setembro de

2019.

10 – DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto nº 258 de 27 de Setembro de 2018, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- 10.1.1.** Negativa de Débitos Trabalhistas;
- 10.1.2.** Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- 10.1.3.** FGTS;
- 10.1.4.** PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- 10.1.5.** Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- 10.1.6.** Estadual CND – referente ao ICMS.

10.2 A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta-Corrente, para que possibilite o **CONTRATANTE** efetuar o pagamento do valor devido;

10.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

11. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

11.1. Não poderão participar da licitação as empresas que estiverem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar e/ou declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito contratar ou licitar com a Administração Pública;

11.2. Não poderão participar ainda os servidores de qualquer órgão ou entidades vinculadas ao Município de Nova Friburgo, bem como as empresas das quais tais servidores sejam sócios, dirigentes ou responsáveis técnicos.

11.3. Os interessados, ou seus representantes legais, deverão comparecer nas instalações da Comissão de Pregão na data e horário estipulado, comprovando possuir poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos do certame. É vedada a participação de um mesmo representante legal para mais de uma empresa, sendo admitido somente um representante por proponente.

11.4. A participação do representante legal da empresa far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Caberá à Contratante:

- 12.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

12.1.2. Receber provisoriamente o material, disponibilizado local, data e horário;

12.1.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

12.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

12.1.5. Efetuar o pagamento no prazo previsto;

12.1.6. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.

12.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. Ter capacidade de atendimento da demanda com eficiência, presteza e zelo;

13.2. Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Contratante, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica COMPLETA constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia, quando for o caso, acompanha das certidões de regularidade fiscal citadas nos **subitens 10.1.**

13.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12,13,18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº.8.078, de 1990);

13.4. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Contratante, substituir, reparar, corrigir remover, ou reconstruir, as suas expensas, no prazo máximo de 03 dias, o produto com avarias, defeitos ou em desacordo com o Termo de Referência;

13.5. Atender prontamente a quaisquer exigências da Contratante, inerentes ao objeto da presente contratação;

13.6. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços;

13.7. Responsabilizar-se, pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução da obrigação;

13.8. Comunicar à Contratante, no prazo mínimo de 02 horas de antecedência, os

motivos que eventualmente impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

13.9. Manter, durante todo o cumprimento da Ata de registro de Preços, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.10. Arcar com ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do 1º parágrafo do art. 57 da Lei nº. 8.666, de 1993.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

15. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

15.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que seja observada por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, sejam mantidas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços, não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração;

16. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

16.1. O acompanhamento e a fiscalização da contratação serão exercidos por um representante da Contratante, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surjam no curso da presente aquisição, e de tudo dará ciência à Administração.

16.2. Para acompanhamento e fiscalização da entrega dos presentes materiais, ficam designados os agentes públicos abaixo informados:

SERVIDOR	MATRÍCULA	DESIGNAÇÃO
ANGÊLA MARIA SARDOU CHARRET	200.0235	FISCAL TITULAR
LEONARDO GABRIG PEIXOTO	206.934	FISCAL SUBSTITUTO
FERNANDA NEVES DA V. PACHECO	200.1019	GESTORA TITULAR
FRANÇOISE TARDIN G. R. DE LEMOS	200.0808	GESTORA SUBSTITUTA

16.3. O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a entrega do material, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhado os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

- 16.4.** O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da entrega do material.
- 16.5.** A verificação da adequada entrega deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
- 16.6.** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, tudo em conformidade com o art.70 da Lei nº. 8.666, de 1993.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Comete infração administrativa:

- 17.1.1.1.** Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 17.1.1.2.** Apresentar documentação falsa;
- 17.1.1.3.** Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 17.1.1.4.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 17.1.1.5.** Não mantiver a proposta;
- 17.1.1.6.** Cometer fraude fiscal;
- 17.1.1.7.** Comportar-se de modo inidôneo;

17.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como Me/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

17.3. Pela inexecução total ou parcial das obrigações contidas na Ata de Registro de Preços a Administração poderá, garantida a ampla defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

17.3.1. Advertência;

17.3.2. Multa;

17.3.2.1 compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços, pela recusa em assiná-la, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

17.3.2.2. compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta;

17.3.2.3. moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar rescisão administrativa;

17.3.2.4. moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão administrativa;

17.3.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

17.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

17.4. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado.

17.5. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;

17.6. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93, e subsidiariamente na lei n.º 9.784/99.

18. DA RESCISÃO

18.1. O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará a Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento.

18.2. Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei nº. 8.666/93, aplicando-se, no que couberem, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

Termo de referência elaborado por:

Fernanda Veiga Pacheco
Gestão de Processos e Contratos - SMS
Matrícula 200.1019

Ratifico o teor do presente Termo de Referência, nos termos da Lei Federal Nº 8.666/93:

Nova Friburgo/RJ, 24 de Setembro de 2019.

Eder Carpi
Secretário Municipal de Saúde - Interino
Matrícula 200.0417

ANEXO III
MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2020 – II

No dia **xxx**, no **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, registram-se os preços da empresa **xxx**, com sede na **xxxx**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF sob o n.º **xxxxx**, neste ato representada por **xxxxx**, portador do documento de identidade n.º **xxxx**, órgão expedidor **xxxx**, CPF n.º **xxxx**, para **AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, durante o período de 12 (doze) meses, por meio do menor preço unitário, resultante do **Pregão Presencial n.º 015/2020 - II** para Sistema de Registro de Preços. As especificações constantes no **Processo n.º 813/2019**, assim como os termos da Proposta Comercial – Anexo I, integram esta **ata de registro de preços**, independente de transcrição.

Item	Especificação	U/C	Qtde	Marca	Preço unitário	Preço Total
01						
02						
VALOR TOTAL						

CONDIÇÕES GERAIS

1. A existência de preço registrado não obriga o Município de Nova Friburgo a adquirir o item relacionado nem as quantidades totais indicadas, podendo até realizar licitação específica para aquisição do mesmo, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art.15, § 4º, da Lei 8.666/93 e art. 16º, do Decreto nº 7.892/13;
2. Prazo de validade desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura.
3. Fica a empresa vencedora ciente que a entrega dos objetos licitados deverá ser no



- Almoxarifado Central da Secretaria de Saúde – localizado na Avenida Conselheiro Julius Arp, 80, bloco 12, Galpão 202, Centro – Nova Friburgo/RJ, no horário de 09h00 as 16h00.
4. Fica a empresa vencedora ciente que os objetos licitados deverão ser entregues em embalagens adequadas à sua conservação, tendo obrigatoriamente afixado em seu rótulo Marca, CNPJ, nome do fabricante, unidade de medida, data de fabricação, validade e/ou vida útil e o número de registro no Ministério da Saúde.
 5. Fica a empresa vencedora ciente que a falta do produto não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento objeto deste Termo de Referência, e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.
 6. Fica a empresa vencedora ciente que a entrega dos objetos licitados será efetuada logo após o recebimento da Nota de Empenho.
 7. Fica a empresa vencedora ciente que na entrega, os objetos licitados em hipótese alguma serão aceitos em desacordo com as condições pactuadas, ficando sob responsabilidade da Contratada o controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição, às suas próprias custas, para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.
 8. Executado o contrato, o seu objeto será recebido na forma prevista no artigo 73, inciso II, alínea "B", da Lei 8.666/93, após a conferência quantitativa devidamente atestada na Nota Fiscal correspondente não excluindo a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional.
 9. Quando do recebimento/conferência de qualquer produto for constatado o decurso de mais de 20% (vinte por cento) do prazo de validade indicado pelo fabricante, este produto deverá, ser imediatamente substituído.
 10. Em havendo indícios de irregularidades, ou ainda, nos casos em que os produtos entregues apresente reiterados vícios ao longo do período de garantia a que aludem os subitens 2 e 6, desta ata, os materiais licitados deverão ser substituídos, em sua totalidade, pela empresa fornecedora, no prazo máximo estipulado pela CONTRATANTE.
 11. A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, ficando ciente de que o ato do recebimento provisório não importará sua aceitação.
 12. Fica a empresa vencedora, ciente da obrigatoriedade de apresentação do Termo de Opção pelo Simples, quando assim couber, no ato da entrega dos produtos, juntamente com a Nota Fiscal, esclarecendo este Município que a não apresentação do documento em questão, ocasionará o desconto no pagamento devido à empresa do valor referente ao encargo previsto na Lei nº 9.430 de 27/12/96.
 13. Ressalvada circunstância imprevista, o pagamento à vista por meio de ordem bancária será efetuado até o 10º (décimo) dia útil após a liquidação da(s) Nota(s) Fiscal (is), observado o cronograma de desembolso, na forma prevista no art. 40, inc. XIV, alínea "b", da Lei nº 8.666/93.
 14. Fica a empresa vencedora ciente de que, quando da ocasião do pagamento, será verificada a situação de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), Tribunal Superior do Trabalho e Receita Federal do Brasil.
 15. Fica a empresa vencedora ciente que terá seu registro de preços **CANCELADO** quando:
 - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
 - Descumprir as condições do Termo de Referência – Anexo II;
 - Não aceitar a respectiva Nota de Empenho, sem justificativa aceitável;
 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e estiverem presentes razões de interesse público;
 16. Em sendo cancelado o registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Procuradoria Geral, com anuência da

Secretaria Municipal de Saúde.

17. Fica a empresa vencedora ciente que poderá solicitar o seu cancelamento do Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução das condições assumidas, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
18. Fica a empresa vencedora ciente de que deverá ter capacidade de atendimento da demanda com eficiência, presteza e zelo.
19. Fica a empresa vencedora ciente de que deverá responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).
20. Fica a empresa vencedora ciente de que o dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Contratante, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 03 dias, o produto com avarias, defeitos ou em desacordo com o Termo de Referência.
21. Fica a empresa ciente que deverá atender prontamente a quaisquer exigências da Contratante, inerentes ao objeto da presente contratação
22. Fica a empresa ciente que não deverá transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato.
23. Fica a empresa vencedora ciente de que deverá se responsabilizar-se, pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
24. Fica a empresa ciente que deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 02 horas de antecedência, os motivos que eventualmente impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
25. Fica a empresa vencedora ciente que deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
26. Fica a empresa vencedora ciente que deve arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993;
27. Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das demais cominações legais, assegurada a observância do prévio contraditório e da ampla defesa.
28. Incorrerá em multa de mora no percentual de 10% (dez) por cento ao dia, sobre o valor do(s) item (ns), no caso de não fornecimento integral do objeto da obrigação e/ou entrega dos itens parcialmente solicitados, dentro do prazo;
29. Este Município poderá rescindir unilateralmente o contrato, se houver atraso injustificado superior a 30 (trinta) dias, hipótese em que a contratada estará sujeita à multa compensatória de 10% (dez) por cento sobre o valor da compra, além da mencionada no item 17, bem como às demais sanções administrativas previstas nas Leis 8.666/93 e 10.520/02.
30. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, será descontado de



pagamentos eventualmente devidos pela Secretaria de Saúde à adjudicatária ou cobrado judicialmente.

31. É vedado elevar arbitrariamente os preços, vender, como verdadeira ou perfeita, mercadoria falsificada ou deteriorada, entregar uma mercadoria por outra, alterar substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida, tomar, por qualquer modo, injustamente, mais onerosa a proposta ou a execução do contrato, conforme previsto no art. 96 da Lei nº 8.666/93, sujeitando-se o infrator à pena de detenção, de 03 (três) a 06 (seis) anos sem prejuízo das sanções acima elencadas.

MARCELO BRAUNE
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

EMPRESA

ANEXO III.1
MODELO DO ANEXO DA ATA DE REGISTRO PREÇOS Nº....

Conforme estabelece o Decreto Federal nº 7.892/2013, art. 11 inciso II e §§ 1º ao 4º, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, fica firmado na forma deste anexo o cadastro reserva da empresa **xxx**, com sede na **xxxx**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF sob o n.º **xxxxx**, neste ato representada por **xxxxx**, portador do documento de identidade n.º **xxxx**, órgão expedidor **xxxx**, CPF n.º **xxxx**, para **AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO**, durante o período de 12 (doze) meses, por meio do menor preço unitário, resultante do **Pregão Presencial n.º 015/2020, processo nº 813/2019**, para no caso de impossibilidade de atendimento pela empresa classificada em primeiro lugar conforme ata de registro nº **xxxx**, **a entregar o objeto licitado pelo preço igual ao preço da empresa vencedora.**



ANEXO IV
CARTA DE CREDENCIAMENTO

O

Município de Nova Friburgo.

Prezados Senhores,

Pela presente, fica credenciado o Sr (a) _____,
portador da Carteira de Identidade nº _____, expedida em
_____, pelo _____, para representar a empresa
_____, inscrita no C.N.P.J. sob o nº _____,
na Licitação Modalidade – **Pregão Presencial nº ____/20 - II** sob o **Registro de Preços** a ser realizada em __/__/__, podendo para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se sobre sua desistência.

Nova Friburgo, de _____ de 20.



Atenciosamente,

<<Assinatura do Sócio da Empresa>>

<<Nome>>

<<Cargo>>

<<Carimbo da Empresa>>

DEVERÁ SER PREERNCIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Ref.: Pregão Presencial nº ____/20 - II

_____ com sede na _____
(razão social da empresa)

_____, inscrita no CNPJ nº _____,
vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da
Lei Federal nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para
a habilitação na licitação modalidade Pregão Presencial nº ____/20 - II do Município de
Nova Friburgo.



.....
(data)

.....
(representante legal)

DEVERÁ SER PREERNCRIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

ANEXO VI
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME, EPP E MEI

Ref.: Pregão Presencial nº ____/20 - II

.....(razão social da empresa), com sede na
(endereço), inscrita no CNPJ nº, vem,
por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº
..... e do CPF nº, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que cumpre
os requisitos legais para efeito de qualificação como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno
Porte (EPP) e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da
Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45
da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente
certame, sendo considerada:

() MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme o Art. 18-A, § 1º da Lei Complementar Federal nº 123 de 14/12/2006;

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I do Art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do Art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006;

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do Art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

.....
(data)

.....
(representante legal

DEVERÁ SER PREERNCADO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

O Município de Nova Friburgo.

Pregão Presencial n.º ____/20 - II

_____, com sede na
_____, inscrita no CNPJ nº _____, vem, por
intermédio do seu representante legal o(a) Sr.
(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade
N.º _____ e do CPF n.º _____, declara para fins do disposto
no Edital, sob as penalidades da lei, para fins de participação no **Pregão Presencial nº**
_____/20, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no
processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de comunicar a ocorrência de

qualquer evento impeditivo posterior, nos termos do § 2º do art. 32 da lei nº 8.666/93 e suas alterações

.....
(data)

.....
(representante legal

DEVERÁ SER PREERNCHIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE
DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO

O Município de Nova Friburgo

Ref. Licitação por Pregão Presencial nº ____/20 - II

_____, inscrita no CNPJ n.º _____,
por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.
(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade
N.º _____ e do CPF n.º _____, declara sob as penas da Lei,
para fins de participação no Pregão Presencial nº ____/20, que:

• **Não se encontra declarada inidônea** para licitar ou contratar com órgãos da

Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal;

Nova Friburgo, de _____ de 20 _____

(Assinatura, nome e cargo do representante legal da empresa)

DEVERÁ SER PREERNCHIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR INSERIDO SOMENTE NO ENVELOPE "B" DOCUMENTAÇÃO

ANEXO IX
MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES

Ref.: Pregão Presencial nº ____/20 - II

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por (razão social da empresa) intermédio de seu representante legal, Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____ **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de

dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

.....
(data)
.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

DEVERÁ SER PREERNCIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR INSERIDO SOMENTE NO ENVELOPE "B" DOCUMENTAÇÃO

ANEXO X
MODELO DE AUTORIZAÇÃO DE NOTIFICAÇÃO VIA E-MAIL

Pregão Presencial n.º ____/20.

_____, com sede na
_____(razão social da empresa)
_____, inscrita no CNPJ n.º _____, vem,
por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.
(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade
N.º _____ e do CPF n.º _____, **AUTORIZAR**, sob as penas

da Lei, que todas as notificações referentes ao presente processo licitatório e futuras contratações poderão ser realizadas pelos e-mails _____, abrindo mão de notificações por quaisquer outros métodos e servindo a cópia do e-mail como comprovante para conhecimento dos atos praticados.

Nova Friburgo, de _____ de 20.

(Assinatura, nome e cargo do representante legal da empresa)

DEVERÁ SER PREERNCIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE

DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

ANEXO XI
MODELO DADOS DA EMPRESA LICITANTE E DO REPRESENTANTE

Dados da empresa:

Nome: _____

CNPJ nº: _____

Telefone: () _____ Fax Empresa: () _____

Email: _____



Dados do representante participante do pregão:

Nome: _____

RG: _____ CPF nº _____

Nº celular: () _____

Email: _____

Ass: _____
Nome completo

ESTE ANEXO DEVERÁ SER PREENCHIDO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE E ESTAR ANEXADO AOS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO.