



**SOLICITAÇÃO**  
(Gerencia Logradouro/ Cartografia)

( ) PROPRIETÁRIO      ( ) OUTROS

Requerente: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

OBS: Quando o requerente não for o proprietário, anexar um dos documentos: termo de inventariante ou declaração do cartório no caso de inventário administrativo, autorização por escrito do proprietário, procuração se for advogado.

- ( ) **Solicitação de CEP**
- ( ) **Alteração de número de inscrição**
- ( ) **Solicitação para nº de inscrição**
- ( ) **Remembramento ou Desmembramento de IPTU ( Apresentar o RGI atualizado )**
- ( ) **Certidão Informativa de Endereço**
- ( ) **Certidão Informativa de Logradouro**

Finalidade: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Endereço correto do Imóvel: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Inscrição: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Inscrição a ser cadastrada: \_\_\_\_\_

Observação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Conforme art. 297 do CTM/NF (LC nº 25/06): "Havendo débito em aberto, a certidão será indeferida e o pedido arquivado dentro do prazo de 30 dias do conhecimento do débito pelo contribuinte."
- O prazo para emissão de quaisquer certidões será de 15 (dias) dias, conforme previsão no artigo 55 da LOM 2343/90.
- Conforme o art.56, caput da LOM 2343/90: "O requerente ou seu procurador investido de poderes específicos, terá vista em processo ou documento na própria repartição em que se encontre, na forma da lei."

Assinatura do Requerente: \_\_\_\_\_

**Documentos necessários (cópia):**

- IPTU
- Coordenadas UTM (Google Earth)