**REQUISIÇÃO DE COMPRAS/SERVIÇOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EMITENTE:** |  | | **SETOR:** |  | **PROC. nº:** |  | | **REQUISIÇÃO Nº:** |  |
| **DESTINATÁRIO:** |  | | | | | | | | |
| **Solicitamos a V.Sª a autorização para aquisição de produtos, e ou, contratação de serviços.** | | | | | | | | | |
| **PROGRAMA DE TRABALHO:** | | **CÓDIGO DA DESPESA:** | | | | | **FONTE:** | | |
|  | |  | | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | | | **MARCA** | **U/C** | **QTDE** | **PREÇO** | |
| **UNITÁRIO** | **TOTAL** |
| **01** |  | | |  |  |  |  |  |
| **02** |  | | |  |  |  |  |  |
| **03** |  | | |  |  |  |  |  |
| **04** |  | | |  |  |  |  |  |
| **05** |  | | |  |  |  |  |  |
| **06** |  | | |  |  |  |  |  |
| **07** |  | | |  |  |  |  |  |
| **08** |  | | |  |  |  |  |  |
| **09** |  | | |  |  |  |  |  |
| **10** |  | | |  |  |  |  |  |
| **11** |  | | |  |  |  |  |  |
| **12** |  | | |  |  |  |  |  |
| **13** |  | | |  |  |  |  |  |
| **LOCAL:** | |  | | | | | | |
| **PRAZO:** | |  | | | | | | |
| **EMITENTE:** | | | **DE ACORDO, EM PROSSEGUIMENTO:** | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **<Nome do Responsável>** | | | **<Ordenador de Despesa>** | | | | | |
| Matr.: <Nº matrícula> | | | Matr.: <Nº matrícula> | | | | | |
| Obs.: Emitir um anexo para cada Programa de Trabalho. | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |